

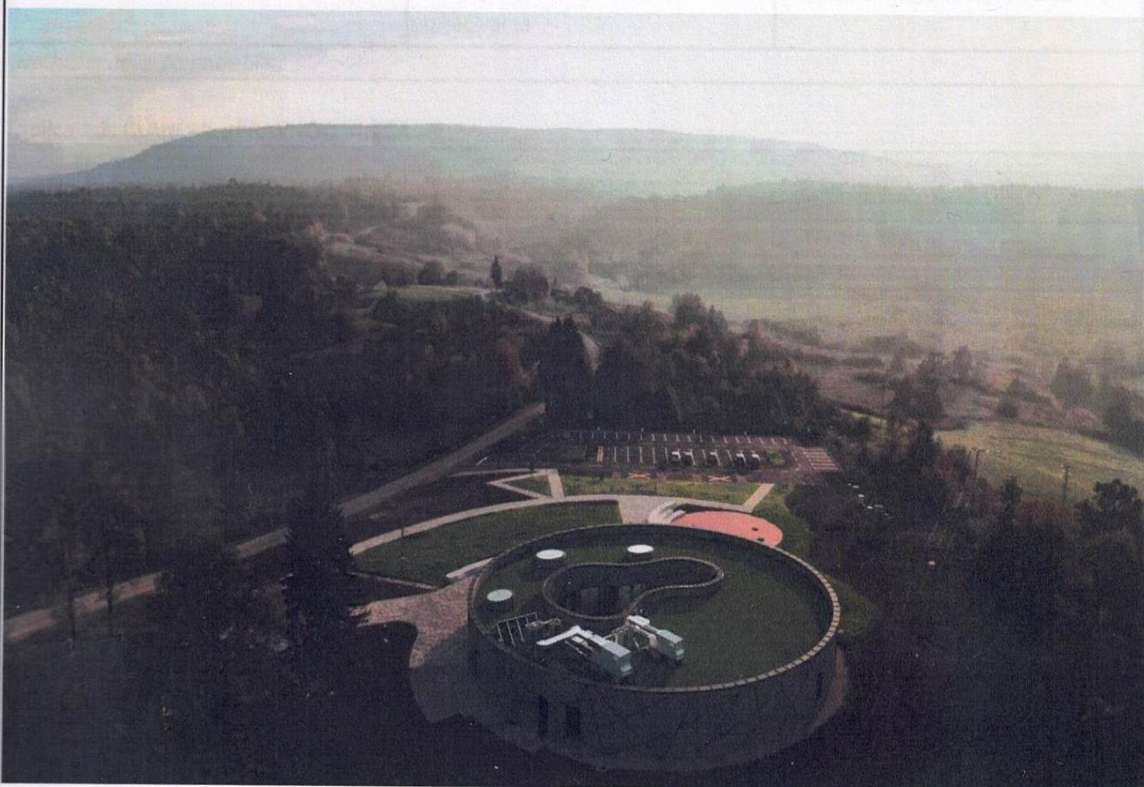


**baračeve  
špilje**  
barac caves

Javna ustanova Baračeve špilje - za  
upravljanje zaštićenim prirodnim  
vrijednostima na području općine Rakovica

**2023.**

**GODIŠNJI PROGRAM ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I  
KORIŠTENJA ZAŠTIĆENIH PODRUČJA NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA - konačni**



KLASA: 352-01/23-03/01

URBROJ: 2133-16-03-01-23-1

Rakovica, 12.01.2023.

Potpis:

RAVNATELJICA

Tihana Oštrina, struč. spec. oec.



**baračeve  
špilje**  
barac caves

Javna ustanova Baračeve špilje

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Darka Spudić, dipl. ing. bjol.

## 1. Izrada godišnjeg programa

**Tablica 1.1. IZRAĐIVAČI GODIŠNJEG PROGRAMA**

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTROJSTVENA JEDINICA
Tihana Oštrina	Ravnateljica	
Slaven Vuković	Voditelj odjela - glavni čuvar prirode	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja
Anamarija Bičanić	Voditelj odjela zajedničkih poslova	Odjel zajedničkih poslova
Irena Tomičić	Stručni savjetnik za planiranje i upravljanje zaštićenim područjem	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja
Marija Jandrić	Stručni suradnik za pravne i opće poslove	Odjel zajedničkih poslova
Marina Magdić	Voditelj odjela promocije i posjećivanja	Odjel promocije i posjećivanja
<i>&lt;Dodati redove po potrebi&gt;</i>		

**Tablica 1.2. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA**

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Darka Spudić	predsjednica upravnog vijeća	JU Natura Viva
Nikola Magdić	član upravnog vijeća	JU NP Plitvička jezera
Zoran Luketić	član upravnog vijeća	Općina Rakovica
Sanjin Mihelić	član upravnog vijeća	Arheološki muzej u Zagrebu
Josipka Vuković	član upravnog vijeća	Srednja škola Plitvička jezera

## 2. Podaci o javnoj ustanovi

Tablica 2.1. PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI

NAZIV DOKUMENTA	GODINA USVAJANJA	GODINA PLANIRANE IZMJENE/REVIZIJE	USKLAĐENOST SA ZAKONOM O ZAŠTITI PRIRODE	USKLAĐENOST S PLANOM UPRAVLJANJA
Statut Javne ustanove	2004. i 2021.		da	da
Pravilnik o unutarnjem redu u Značajnom krajobrazu Baračeve špije / Odluka o mjerama zaštite, očuvanja, unaprijeđenja i korištenja zaštićenog područja	2012. i 2022.	2027.	da	da
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu	2014., 2022.	2023	da	da
Pravilnik o plaćama i naknadama	2014., 2022.	2023	da	da
Pravilnik o radu	2014.	2023	da	da
Pravilnik o uvjetima korištenja službenih osobnih automobila, redovnih zrakoplovnih linija, poslovnih kreditnih kartica i sredstava reprezentacije	2014. i 2020.	2023	da	da
Pravilnik o jednostavnoj nabavi	2017.	2023	da	da
Poslovnik o radu upravnog vijeća	2015.	2025	da	da

Tablica 2.2. USTROJ JAVNE USTANOVE I DJELATNICI

POSTOJEĆI DJELATNICI				
RADNO MJESTO	USTROJSTVENA JEDINICA	ZVANJE	TIP UGOVORA	NAPOMENA
Ravnateljica	Ured ravnatelja	struč.spec.oec., MBA	Ostalo	Mandat
Voditeljica odjela zajedničkih poslova	Odjel zajedničkih poslova	bacc.oec.	Na neodređeno	
Stručna suradnica za pravne i opće poslove	Odjel zajedničkih poslova	bacc.publ.admin	Na neodređeno	
Stručni suradnik - informatičar	Odjel zajedničkih poslova	tehničar za računalstvo (SSS)	Na određeno	
Voditeljica odjela promocije i posjećivanja	Odjel promocije i posjećivanja	mag.oec.	Na neodređeno	
Stručna suradnica za promociju i prodaju	Odjel promocije i posjećivanja	univ. bacc. oec.	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	Pripravnički staž
Stručna suradnica za ugostiteljstvo i trgovinu	Odjel promocije i posjećivanja	bacc.oec.	Na neodređeno	
Suradnik za tehničke poslove i održavanje	Odjel promocije i posjećivanja	tehničar za računalstvo (SSS)	Na neodređeno	
Spremačica	Odjel promocije i posjećivanja	PKV (osnovnoškolsko obrazovanje)	Na neodređeno	
Edukator	Odjel promocije i posjećivanja	tehničar za računalstvo (SSS)	Na neodređeno	
Edukator	Odjel promocije i posjećivanja	ekonomist (SSS)	Na neodređeno	
Stručni vodič	Odjel promocije i posjećivanja	bacc.oec.	Na neodređeno	
Stručni vodič	Odjel promocije i posjećivanja	hotelijsko-turistički tehničar (SSS)	Na određeno	
Voditelj odjela - glavni čuvar prirode	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	bacc.ing.agr.	Na neodređeno	
Stručna savjetnica za planiranje i upravljanje zaštićenim područjem	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	dipl. ing. šum.	Na određeno	Zamjena za bolovanje
Stručna savjetnica za planiranje i upravljanje zaštićenim područjem	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	mag.geog.	Na neodređeno	
POTREBE ZA NOVIM DJELATNICIMA				
RADNO MJESTO	USTROJSTVENA JEDINICA	ZVANJE	TIP UGOVORA	NAPOMENA
Stručni suradnik za računovodstvo i financije (1)	Odjel zajedničkih poslova	Završen preddiplomski i/ili diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine iz područja društvenih znanosti	Na određeno	
Stručni vodič (5)	Odjel promocije i posjećivanja	Srednja stručna sprema	Na određeno, sezonski rad	
Suradnik za vođenje depoa, speleološke dokumentacije i knjižnice (1)	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Srednja stručna sprema	Na određeno	
Informator-blagajnik (2)	Odjel promocije i posjećivanja	Srednja stručna sprema	Na određeno, sezonski rad	
Konobar (3)	Odjel promocije i posjećivanja	Srednja stručna sprema ugostiteljskog smjera u trajanju najmanje 3 godine – smjer konobar	Na neodređeno	
Konobar (2)	Odjel promocije i posjećivanja	Srednja stručna sprema ugostiteljskog smjera u trajanju najmanje 3 godine – smjer konobar	Na određeno	
Spremačica (1)	Odjel promocije i posjećivanja	Bez škole/nezavršena osnovna škola ili niža stručna sprema/završeno osnovnoškolsko obrazovanje	Na neodređeno	
Čuvar prirode (1)	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	Srednja stručna sprema	Na određeno	

Radnik na održavanju (2)	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	Srednja stručna sprema	Na određeno, sezonski rad
Kuhar (3)	Odječ promocije i posjećivanja	Srednja stručna sprema	Na određeno, sezonski rad
Pomoćni radnik (2)	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	Bez škole/nezavršena osnovna škola ili niža stručna sprema/završeno osnovnoškolsko obrazovanje	Na određeno, sezonski rad

Tablica 2.3. MATERIJALNI RESURSI

NEKRETNINE				
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Poslovni objekt od drveta u Baračevom perivoju	9 m <sup>2</sup>	Prihvat posjetitelja, prodaja ulaznica, suvenira, sladoleda, kave i napitaka	Vlasništvo JU	
Poslovni objekt od drveta uz izvor Baračevac	12 m <sup>2</sup>	Iznajmljivanje (obrtnicima, OPG) za prodaju domaćih proizvoda	Vlasništvo JU	
Poslovni objekt od drveta na prilaznoj stazi kod Gornje Baračeve špilje	5 m <sup>2</sup>	Spremište za zaštitnu opremu za posjetitelje, vatrogasnu opremu, rezervnu rasvjetu, prvu pomoć i sl.	Vlasništvo JU	
Zemljište u KO Nova Kršlja, Rakovica, kčbr: 4034	13 817 m <sup>2</sup>	Društvena namjena, izgradnja Posjetiteljskog centra	Vlasništvo JU	
Zemljište u KO Nova Kršlja, Rakovica, kčbr: 810 parking	7411 m <sup>2</sup>	Parkiralište za posjetitelje	Vlasništvo JU	
Sanitarni objekt muški/invalidi	15 m <sup>2</sup>	Prihvat posjetitelja	Vlasništvo JU	
Sanitarni objekt ženski	15 m <sup>2</sup>	Prihvat posjetitelja	Vlasništvo JU	
Poslovni objekt Speleon	1200 m <sup>2</sup>	Edukacija i interpretacija, prihvat posjetitelja	Vlasništvo JU	
POKRETNINE				
NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Terensko vozilo Škoda Karoq	1	Službeno terensko vozilo ustanove	Vlasništvo JU	iz OPKK fonda 100% financirano
Osobni automobil Renault Clio	1	Službeno vozilo ustanove	Vlasništvo JU	
OPREMA				
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA	
UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ				
Uredski stol, 120X70	1	Odjel zajedničkih poslova		
Uredski stol, 100X60	1	Odjel zajedničkih poslova		
Uredski stol, 140X80	1	Odjel zajedničkih poslova		
Uredski stol; 160X60	1	Odjel zajedničkih poslova		
Ormar, venge, 240X80	1	Odjel zajedničkih poslova		
Ormar, venge, 240X81	1	Odjel zajedničkih poslova		
Ormar, venge, 240X82	1	Odjel zajedničkih poslova		
Komoda, 180X80	1	Odjel zajedničkih poslova		
Biblioteka Billy Crna, 200X80	1	Odjel zajedničkih poslova		
Biblioteka Billy Crna, 200X40	1	Odjel zajedničkih poslova		
Stol ugradbeni sa vratascima	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja		
Stol ugradbeni (polukrug)	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja		
Biblioteka Billy, hrast za suvenire	4	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja		
Stolica pletena	2	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja		
Biblioteka Billy, hrast, 35X40	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja		
Stolica mala	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja		
Ormarić limeni garderobni	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja		
Ormarić sa umivaonikom, drveni	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja		
Ormar garderobni	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja		
Biblioteka Billy Bijela	3	Odjel zajedničkih poslova		
Ugradbeni sudoper	1	Odjel zajedničkih poslova		
Kuhinjski Zidni element s vratima	1	Odjel zajedničkih poslova		
Kuhinjski Zidni element + vrata	1	Odjel zajedničkih poslova		
Kuhinjski Podni element s vratima i ladicom	1	Odjel zajedničkih poslova		
Kuhinjski Podni element s ladicom	1	Odjel zajedničkih poslova		
PAX korpus ormar, hrast	3	Odjel zajedničkih poslova		
Kuhinjski produljivi stol, bijeli	1	Odjel zajedničkih poslova		
KALLAX regal, 147X76	1	Odjel zajedničkih poslova		
Nadogradna jedinica za uredski stol	3	Odjel zajedničkih poslova		
Konferencijski stol, bijeli, 120X60	2	Odjel zajedničkih poslova		
Uredski tepih 195X133	1	Odjel zajedničkih poslova		
Radni stol razvlačni, bijeli	1	Odjel zajedničkih poslova		
Komb/ radni stol / regal, žuta-bijela	1	Odjel zajedničkih poslova		
PAX ormar, bijela	1	Odjel zajedničkih poslova		
Konferencijska stolica, žuta	8	Odjel zajedničkih poslova		
Uredska stolica, crna	4	Odjel zajedničkih poslova		
Ladičar kotačići, bijeli	1	Odjel zajedničkih poslova		
Radni stol, drvo	1	Odjel zajedničkih poslova		
Uredska stolica	1	Odjel zajedničkih poslova		
Organizator za ekran	1	Odjel zajedničkih poslova		
Metalni ormar	4	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja, Odjel promocije i posjećivanja		
VANJSKA URBANA OPREMA				
Klupa drvena	29	Prihvat posjetitelja		
Bike ležaljka	2	Prihvat posjetitelja		
Bike set stol	2	Prihvat posjetitelja		
Bike set klupa	4	Prihvat posjetitelja		
Koš za smeće	8	Prihvat posjetitelja		
Interaktivne ploče	2	Prihvat posjetitelja		
Informativne ploče s krovicom	2	Prihvat posjetitelja		
Obavijesne okrugle ploče (izletište)	9	Prihvat posjetitelja		
Prometna smeđa signalizacija (u NP Pl. Jezera)	2	Prihvat posjetitelja		

Prometna smeđa signalizacija (uz ŽC)	8	Prihvat posjetitelja	
Inox stalci/naslonjači za bicikle	5	Prihvat posjetitelja	
Spave za igranje (dječje igralište)	4	Prihvat posjetitelja	
Stalak za popravak bicikla (set)	1	Prihvat posjetitelja	
Nadstrešnica - P za bicikle	1	Prihvat posjetitelja	
Drveni paravan za wc kabine	1	prihvat posjetitelja	
Odmorište - šesterokutna sjenica	2	Prihvat posjetitelja	
Prometne oznake (parkiralište)	4	Prihvat posjetitelja	
Reklamni pano - radno vrijeme	4	Prihvat posjetitelja	
Reklamni pano - pješačke staze	1	Prihvat posjetitelja	
Reklamni pano - pješačke staze	3	Prihvat posjetitelja	
<b>UREDAJI</b>			
Računalo (stolno) MSG-W	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Monitor Vibrant	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Tipkovnica Key tronic	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Miš (žičani) HP	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Zvučnici MS Froggy	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Telefon panasonic	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Kasa	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Printer bixelon	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Printer HP officejet	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
USB D-link wierless	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Motorola	4	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Dalekozor Olympus (Donacija Min.)	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	Donacija MZOIE
Fotoaparati Olympus (Donacija Min.)	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	Donacija MZOIE
Fotoaparati Cannon	1	Odjel zajedničkih poslova	
Printer/Copy HP	1	Odjel zajedničkih poslova	
Monitor HP (Donacija Min.)	1	Odjel zajedničkih poslova	Donacija MZOIE
Auto GPS Garmin (Donacija Min.)	1	Odjel zajedničkih poslova	Donacija MZOIE
Notebook EliteBook 2170p + torba ( Donac.)	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	Donacija MZOIE
Tipkovnica (Donacija Min.) HP	1	Odjel zajedničkih poslova	Donacija MZOIE
Miš (Donacija Min.) Logitech	1	Odjel zajedničkih poslova	Donacija MZOIE
Zvučnici (Donacija Min.) HP	1	Odjel zajedničkih poslova	Donacija MZOIE
Printer/ fax/ copy HP	1	Odjel zajedničkih poslova	Donacija MZOIE neispravno
Printer/ fax/ copy SAMSUNG	1	Odjel zajedničkih poslova	neispravno
Mobilni uređaj Samsung S 7	1	Odjel zajedničkih poslova	
Mobilni uređaj Samsung S 7 EDGE	1	Odjel zajedničkih poslova	
Mobilni uređaj Sony	1	Prihvat posjetitelja	
Mobilni uređaj Nokia	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Prijenosni printer HP (Donacija Min.)	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	Donacija MZOIE
Televizor Vivax	1	Odjel zajedničkih poslova	
Prijenosno računalo ASUS	1	Odjel zajedničkih poslova	
Docking station HP	1	Odjel zajedničkih poslova i Čuvarska služba	
Računalo (stolno) MSG-W	1	Odjel zajedničkih poslova	
Monitor SAMSUNG, bijeli	1	Odjel zajedničkih poslova	
Tipkovnica MS, bijela	1	Odjel zajedničkih poslova	
Miš Microsoft, bijeli	1	Odjel zajedničkih poslova	
Monitor Samsung, bijeli	2	Odjel promocije i posjećivanja, Odjel zajedničkih poslova	
Miš	1	Odjel promocije i posjećivanja, Odjel zajedničkih poslova	
Miš+tipkovnica	1	Odjel promocije i posjećivanja, Odjel zajedničkih poslova	
Računalo (stolno) 8G	1	Odjel promocije i posjećivanja, Odjel zajedničkih poslova	
Telefon Panasonic	1	Odjel promocije i posjećivanja, Odjel zajedničkih poslova	
Microsoft računalo-anketiranje	1	Odjel promocije i posjećivanja	
Data Loggeri	3	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	
Mobilni uređaj Samsung Galaxy S21	2	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja/Odjel promocije i posjećivanja	
Mobilni uređaj Samsung Galaxy A53	1	Odjel promocije i posjećivanja	
<b>OPREMA ZA ODRŽAVANJE I PROTUPOŽARNA ZAŠTITA</b>			
Motorna pila STIHL	1	Služba za poslove održavanja	
Motorna kosa STIHL (trimer)	1	Služba za poslove održavanja	
Kosilica HQ (na guranje)	1	Služba za poslove održavanja	
Puhač HQ	1	Služba za poslove održavanja	
Aparat za gašenje veliki	1	Služba za poslove održavanja	
Aparat za gašenje mali	1	Služba za poslove održavanja	
Aparat za gašenje automobilski	1	Odjel zajedničkih poslova	
Aparat za gašenje, veliki	1	Odjel zajedničkih poslova	
Razni alati	90	Služba za poslove održavanja	
Busilica	1	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	
Brusilica	1	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	
Pumpa za vodu	1	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	
Agregat	1	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	
Puhač	1	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	
<b>OSTALA OPREMA</b>			
Bijela kaciga (diamond)	80	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Dječja kaciga	20	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Tikke- čeone svjetiljke	14	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Speleološka oprema, komplet	1	Čuvarska služba i prihvat posjetitelja	
Laserski pokazivač	2	Odjel promocije i posjećivanja	
Brojač posjetitelja	1	Odjel promocije i posjećivanja	
Naglavna svjetiljka	45	Odjel promocije i posjećivanja	
Svjetiljke	15	Odjel promocije i posjećivanja	
Dječje kacige	10	Odjel promocije i posjećivanja	
Prematalica za bebe	1	Odjel promocije i posjećivanja	

### 3. Ocjena stanja područja

Tablica 3.1. ZAŠTIĆENA PODRUČJA I PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE KOJIMA UPRAVLJA JAVNA USTANOVA

KATEGORIJA ZAŠTIĆENOG PODRUČJA; ŠIFRA PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE	NAZIV ZAŠTIĆENOG PODRUČJA; NAZIV PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE	OCJENA STANJA PODRUČJA*	NAPOMENA
Značajni krajobraz	ZK Baračeve špilje	3	<p>Šire područje Baračevih špilja preventivno je bilo zaštićeno do 2011. godine. Trajna zaštita područja proglašena je 29.03.2016. godine.</p> <p>Pod pojmom Baračeve špilje podrazumijevaju se Gornja Baračeva špilja, neposredno ispod nje smještena Donja Baračeva špilja, Nova Baračeva špilja i Izvor špilja Baračevac. Iako je na zaštićenom području prisutno još 5 speleoloških objekata, zbog već postojeće prepoznatljivosti imena cijelo područje nosi naziv Baračeve špilje.</p> <p>Zaštićeno područje obuhvaća površinu od 5,19 km<sup>2</sup> i nalazi se u općini Rakovica.</p> <p>Vrednovanjem područja utvrđeno je da su na području Značajnog krajobraza Baračeve špilje razvijeni raznoliki reljefni tipovi i oblici sa prevladavajućim krškim reljefom. Podzemno se prostiru speleološki objekti sa sigama, pleistocenskim fosilnim ostacima i endemskom špiljskom faunom te arheološkim nalazima. Cijelo područje uključuje rijetke i ugrožene tipove staništa te uz njih vezane ugrožene i strogo zaštićene vrste. Na području Značajnog krajobraza florističkim istraživanjima zabilježeno je ukupno 526 biljnih svojti i 27 osnovnih tipova staništa. Zabilježeno je ukupno sedam vrsta gmazova i sedam vrsta vodozemaca, 56 vrsta ptica, 79 vrsta dnevnih leptira. Dosadašnje tradicionalno korištenje područja ne predstavlja prijetnju prirodi (bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobraznoj raznolikosti).</p> <p>Cilj zaštite je očuvati geomorfološke i geospeleološke vrijednosti krškog područja, mozaični krajobraz prirodnih i doprirodnih staništa kao i s njime povezanu bioraznolikost.</p> <p><b>OPĆI PODACI</b>  Naziv zaštićenog područja: Baračeve špilje  Kategorija zaštite: Značajni krajobraz  IUCN kategorija zaštite: V / Protected landscape/seascape  Županija: Karlovačka županija  Općina: Rakovica  Površina zaštićenog područja: 518,66 ha/5,19 km<sup>2</sup></p>

<p><b>ŠIFRA PODRUČJA:</b> HR2000004 <b>NATURA2000 KOD:</b> 8310</p>	<p>BARAČEVA ŠPILJA DONJA</p>	<p>3</p>	<p>Područje (lokalitet) ekološke mreže podudara se sa značajnim krajobrazom Baračeve špilje. Istraživanje podzemne faune (HBSD) provedeno je tokom 2020. godine te je izrađeno izvješće. Stanje speleološkog objekta ocijenjeno je dobro. Prilikom istraživanja utvrđeni su: Prvi nalaz svojite iz reda paučnjačiči (Palpigradi) za Donju Baračevu špilju, prvi nalaz troglobiontne vrste Neobisium speluncarium (Plitvički veleštipavac) za Donju Baračevu špilju, vrsta predstavlja endem sjeverozapadnih Dinarida, prvi nalaz troglobiontne vrste Chthonius absoloni (Absolonov lažištipavčić) za Donju Baračevu špilju, vrsta predstavlja endem sjeverozapadnih Dinarida, prvi nalaz vrste stigobiontne vrste Niphargus likanus za Donju Baračevu špilji, endem sjeverozapadnih Dinarida i južnih Alpi. Prva taksonomska analiza skokuna za istraživano područje čime je sakupljeno pet novih troglobiontnih svojiti (Disparrhopalites sp., Oncopodura sp., Pseudosinella sp., Tritomurus sp., Troglapedetes sp.). Primjerci troglobiontnog skokuna iz roda Disparrhopalites utvrđeni u Donjoj Baračevoj špiji najvjerojatnije predstavljaju novu vrstu za znanost, potrebne su daljnje taksonomske analize za potvrdu. Do sada opisane svojite: Parapropus sericeus sinuaticollis (1943), Machaerites pavleki (2010). Oba kornjaša su endemi Hrvatske, a Machaerites pavleki je poznat jedino iz tipskog nalazišta. Istražio: Dinaridi - Društvo za istraživanja i snimanja krških fenomena. Izvor: Hrvatsko biospeleološko društvo, Državni zavod za zaštitu prirode (2010): Atlas špiljskih tipskih lokaliteta faune Republike Hrvatske, svezak 1, Zagreb. U objektu se provodi redoviti zimski monitoring populacije šišmiša.</p>
<p><b>ŠIFRA PODRUČJA:</b> HR2000066 <b>NATURA2000 KOD:</b> 8310</p>	<p>BOŽIČEVA ŠPILJA</p>	<p>3</p>	<p>Stanje speleološkog objekta ocijenjeno je dobro. Istraživanje podzemne faune (HBSD) provedeno je tokom 2020. godine te je izrađeno izvješće. Taksonomskom analizom skokuna utvrđene su troglobiontne svojite Disparrhopalites sp., Oncopodura sp., Pseudosinella sp., Troglapedetes sp. Do sada opisane svojite: Pauk Troglolyphantes kordumlikanus - endem Dinarida. Istražio: SO PD "Željezničar", Izvor: Hrvatsko biospeleološko društvo, Državni zavod za zaštitu prirode (2010): Atlas špiljskih tipskih lokaliteta faune Republike Hrvatske, svezak 1, Zagreb. Objekt se nalazi u graničnoj zoni sa Bosnom i Hercegovinom te je prilikom odlaska na lokalitete potrebna najava graničnoj policiji. Zbog relativne nepristupačnosti, ne postoji prijetnja od onečišćenja ili štetćenja speleološkog objekta.</p>

<b>ŠIFRA PODRUČJA:</b> HR2000026 <b>NATURA2000 KOD:</b> 8310	DUMENČIĆA ŠPILJA	3	<p><i>Istraživanje podzemne faune (HBSD) provedeno je tokom 2020. godine te je izrađeno izvješće. Prvi nalaz troglobiontne vrste Chthonius raridentatus u Gornjoj Baračevoj špilji i Dumenčića špilji, endem sjeverozapadnih Dinarida i Alpi, Prvi nalaz vrste stigobiontne vrste Niphargus likanus za Donju Baračevu špilju i Dumenčića špilju, endem sjeverozapadnih Dinarida i južnih Alpi. Prvi nalaz troglofilne vrste Brachydesmus troglobius za Dumenčića špilju i Gornju Baračevu špilju. Taksonomskom analizom skokuna utvrđene su troglobiontne svojite Oncopodura sp., Pseudosinella sp., Tritomurus sp., Troglopedetes sp.. Troglobiontne svojite skokuna iz porodice Onychiuridae zahtijevaju daljnju taksonomsku obradu. Do sada opisane svojite: Duvalius opermanni, (1933), Jalzicaphaenops poljaki (2010) Istražio: SO PD "Željezničar", Izvor: Hrvatsko biospeleološko društvo, Državni zavod za zaštitu prirode (2010): Atlas špiljskih tipskih lokaliteta faune Republike Hrvatske, svezak 1, Zagreb. Provodi se praćenje brojnosti populacije šišmiša.</i></p>
<b>ŠIFRA PODRUČJA:</b> HR2001180 <b>NATURA2000 KOD:</b> 8310	PANJKOV PONOR-VARIČAKOVA ŠPILJA SUSTAV	3	<p><i>Stanje speleološkog objekta ocijenjeno je dobro. Istražio: DISKF- Društvo za istraživanja i snimanja krških fenomena, DDISKF Dinaridi - Društvo za istraživanja i snimanja krških fenomena i SO Velebit. Objekt je velikim dijelom potopljen (aktivni vodeni tok). Ulaz Panjkov ponor je ponor potoka perlinac. Ulaz u objekt (Varičakova špilja (Muškinja) je suh te je prvih 300 metara prohodno (do prvih polusifona i sifona) Pregledom je utvrđeno da je potrebno organizirati arheološka istraživanja ulaznog dijela, a uklanjanje manje količine otpada (vojne drvene kutije - ostaci iz rata i ostali otpad) obavljeno je samostalnim angažmanom ustanove. Zbog relativne nepristupačnosti, ne postoji prijetnja od daljnjeg onečišćenja ili oštećenja speleološkog objekta. Zbog kompleksnosti i veličine sustava potrebno je organizirati biospeleološka istraživanja koja bi mogla dati značajne rezultate.</i></p>
<p><b>*OCJENA STANJA PODRUČJA:</b>          0 - nepoznat status: za ocjenu stanja vrijednosti područja nema dostatnih i primjerenih podataka          1 - područje je nepovratno izgubilo vrijednosti ili su vrijednosti i dalje prisutne, no nemaju značaj za zaštitu prirode (npr. različiti kulturno-povijesni spomenici, kupališne zone i sl.)          2 - ugroženo područje: vrijednosti područja su narušene/ugrožene te je potrebna promjena načina korištenja, revitalizacija i/ili poduzimanje dodatnih mjera zaštite          3 - zadovoljavajuće: vrijednosti područja su u povoljnom stanju, a načini upravljanja područjem su odgovarajući</p>			



	B	C	D
1	4. Ocjena provedbe plana upravljanja		
2			
3	<b>Tablica 4.1. OCJENA I GODINA PROVEDBE PLANA UPRAVLJANJA</b>		
4			
5	<b>GODINA PROVEDBE:</b>		
6	<b>OCJENA PROVEDBE PLANA UPRAVLJANJA</b>		
7	<p>Ustanova do sada nije imala izrađen Plan upravljanja za ZK i ekološku mrežu. Plana upravljanja završen i usvojen u 2022. godini uz potporu MINGOR u sklopu projekta: „Uspostava okvira za upravljanje ekološkom mrežom Natura 2000” kroz Operativni program konkurentnosti i kohezije 2014.-2020., investicijski prioritet 6iii.</p> <p>Upravno vijeće Javne ustanove donijelo je dana 5. rujna 2022. godine Odluku o donošenju Plana upravljanja Značajnim krajobrazom Baraćeve špilje i pridruženim područjima ekološke mreže (PU 8004) 2023.-2032. te je MINGOR dana 9. rujna 2022. dao Suglasnost na navedeni Plan upravljanja. Iz navedenih razloga nije moguće ocijeniti provedbu Plana upravljanja. U 2019. godini izrađen je Akcijski plan upravljanja posjećivanjem za ZK Baraćeve špilje (koji je inače sastavni dio PU) a u sklopu provedbe projekta financiranog iz 6C22 programa.</p>		
8			
9	<b>Tablica 4.2. PLANIRANE AKTIVNOSTI KOJE SE NEĆE PROVODITI U PLANSKOJ GODINI</b>		
10	<b>KOD</b>	<b>AKTIVNOST</b>	<b>OBRAZLOŽENJE</b>
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17	<Dodati redove po potrebi>		

## 5. Aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i područja ekološke mreže

Tablica 5. AKTIVNOSTI ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA

POSEBAN CILJ	KOD	AKTIVNOST	POKAZATELJ AKTIVNOSTI	PRIORITET	PRVA GODINA PROVEDBE	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	PROCJENA TROŠKA PROVEDBE (kn)	PROCJENA TROŠKA PROVEDBE (€)	NAPOMENA
<b>A. OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI</b>										
<b>AA. Podzemna staništa i georaznolikost</b>										
	AA2	Nastavljena su speleološka i biospeleološka istraživanja u Dumenčića špilji i špiljskom sustavu Panjkov ponor - Varićakova špilja	Utvrđene su prioritetne teme za dodatna istraživanja. Izviješća o rezultatima istraživanja (s nacrtom i popisom vrsta).	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici, Speleološke udruge	35.000,00 kn	4.645,30 €	
	AA7	Provesti istraživanje rasprostranjenosti i uspostaviti redovno praćenje stanja populacija drugih strogo zaštićenih i ugroženih vrsta šišmiša vezanih uz podzemna staništa na području ZK - u Gornjoj i Donjoj Baračevoj špilji, Dumenčića špilji i sustavu Panjkov ponor - Varićakova špilja	Izviješće o stanju populacije šišmiša i rasprostranjenosti, popis vrsta, način korištenja speleoloških objekata s preporukama za daljnje praćenje stanja	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici, Speleološke udruge	45.000,00 kn	5.972,53 €	
	AA8	Uspostaviti praćenje ključnih i indikatorskih vrsta za podzemna staništa kojima upravlja Ustanova - Nova Baračeva špilja, Izvor špilja Baračevac, Jama pod Velikim vrškom, Zlatkova špilja i špilja Gušta	Utvrđen popis prioritetnih lokaliteta s vrstama za praćenje. Izrađeni protokoli za praćenje Izviješća o praćenju stanja	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici	45.000,00 kn	5.972,53 €	
	AA12	Nastavak paleontoloških istraživanja u Gornjoj Baračevoj špilji	Izviješće o rezultatima istraživanja Broj determiniranih i konzerviranih paleontoloških nalaza Nalazi su pohranjeni u zbirci Ustanove - Speleon Broj objavljenih stručnih i znanstvenih radova Smjernice za upravljanje	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici, akademska zajednica Speleološke udruge	35.000,00 kn	4.645,30 €	
	AA15	Prilikom redovnog nadzora provjeravati poštivanje uvjeta i mjera propisanih Zakonom o zaštiti prirode, Odlukom o zaštiti i očuvanju ZK te ciljevima i mjerama očuvanja ciljnih vrsta i stanišnih tipova, evidentirati eventualna kršenja te o tome izvještavati nadležne institucije i inspekciju.	Redovita izvješća Broj zapisnika o postupanju Broj prijava nadležnim institucijama	1	2023	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja		0,00 kn	- €	
	AA16	Redovito provoditi nadzor i po potrebi organizirati akcije čišćenja speleoloških objekata prioritetno špilja i jama zatvorenih za javnost (CST 8310) - Dumančića špilja i Varićakova špilja	Izviješće s redovnih ophodnji Izviješće o akcijama uklanjanja otpada iz špilja Količina i tip uklonjenog otpada	1	2023	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	Speleološke udruge	5.000,00 kn	663,61 €	

	AA17	Poticati i podupirati suradnju na aktivnostima čišćenja speleoloških objekata - Minimalno 1 speleološki objekt unutar općine Rakovica	Održana najmanje jedna akcija čišćenja speleoloških objekata Količina i tip uklonjenog otpada	2	2023	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	Speleološke udruge	5.000,00 kn	663,61 €	
	AA18	Zagovarati i sudjelovati u čišćenju divljih odlagališta u slivu vodotokova Grabovac - Suvaja - Kršlja	Izrađena karta divljih odlagališta s procijenjenom količinom i tipom otpada Održana najmanje jedna akcija čišćenja divljih odlagališta Količina i tip uklonjenog otpada	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Rakovica d.o.o.	5.000,00 kn	663,61 €	
Podtema AB: Ostala staništa (šume, travnjaci i vodotoci) i vezane vrste										
	AB1	Utvrđiti prisutnost velikih zvijeri na području ZK i nadopunjavanje popisa noćnih leptira	Izvešće o dodatnim istraživanjima prisutnosti i rasprostranjenosti skupina i/ili vrsta na širem području ZK, a prioritetno: velikih zvijeri (Ursus arctos, Canis lupus i Lynx lynx) i leptira	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici, JUNPPJ	35.000,00 kn	4.645,30 €	
	AB2	Utvrđiti pokusnu plohu za uspostavu periodičnog praćenja stanja staništa (suhi travnjaci, vlažna staništa)	Utvrđeni su stanišni tipovi prioritetni za praćenje stanja. Izvešća o praćenju stanja, s georeferenciranim podacima o rasprostranjenosti, kvaliteti i veličini staništa, procjenom očuvanosti, pritiscima i prijetnjama te preporukama za upravljanje.	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici, JUNPPJ	1.000,00 kn	132,72 €	
	AB4	Temeljem rezultata istraživanja uspostaviti i provoditi praćenje stanja potočnog raka u slivu vodotoka Grabovac - Suvaja - Kršlja	Izvešće o praćenju s georeferenciranim podacima te preporukama za prilagodbu upravljanja	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici	10.000,00 kn	1.327,23 €	
	AB8	Suradivati s nadležnom šumarijom u provedbi mjera vezanih uz očuvanje ciljnih vrsta i staništa.	Uspostavljena redovna komunikacija i koordinacija korisnika zaštićenog područja vezano uz terenske radove i druge aktivnosti u području. Minimalno jednom godišnje održan koordinacijski sastanak ili zajednički terenski obilazak.	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Šumarija Rakovica	0,00 kn	- €	
	AB9	Suradivati s privatnim šumoposjednicima na provedbi Programa gospodarenja šumama na području ZK i u utjecajnoj zoni špilja kojima upravlja Ustanova.	Broj šumoposjednika s kojima je uspostavljena suradnja Broj zajedničkih aktivnosti	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja, Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	Privatni šumoposjednici	0,00 kn	- €	

	AB10	Davati prijedloge, komentare i mišljenja u okviru izrade šumsko gospodarskih planova za područje ZK i u neposrednoj blizini špilja kojima upravlja Ustanova	Prijedlozi Javne ustanove u procesu izrade ŠGP Prijedlozi Javne ustanove koji se temelje na potrebama ispunjenja ciljeva i mjera očuvanja ugrađeni su u usvojene šumsko gospodarske planove.	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	MINGOR, HŠ-UŠP Karlovac, Šumarija Rakovica	0,00 kn	- €	
	AB11	Zagovarati koordinaciju resornih ministarstava, Javne ustanove i Hrvatskih šuma pri izradi šumsko gospodarskih osnova s ciljem očuvanja prirodnih vrijednosti	Pregled zajedničkih ostvarenih aktivnosti Broj sastanaka	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	MINGOR, Ministarstvo poljoprivrede, HŠ-UŠP Karlovac, Šumarija Rakovica	0,00 kn	- €	
	AB12	Suradivati s Hrvatskim šumama na suzbijanju ilegalnih sječa.	Broj zajedničkih ostvarenih aktivnosti unutar područja ZK i utjecajnih zona speleoloških objekata kojima upravlja Javna ustanova	2	2023	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	Hrvatske šume	0,00 kn	- €	
	AB13	Suradivati s lovoovlaštenicima na dostavi podataka godišnjih izvješća i planova gospodarenja divljači	Godišnje izvješće lovoovlaštenika prema Javnoj ustanovi. Redovito dostavljeni podaci dio su baze podataka Ustanove	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja, Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	Lovačka društva, MP- Uprava za lovstvo	0,00 kn	- €	
	AB14	Suradivati s Hrvatskim šumama i lovočuvarima na suzbijanju krivolova.	Pregled zajedničkih ostvarenih aktivnosti Održan najmanje jedan sastanak	2	2023	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	Hrvatske šume Lovačka društva	0,00 kn	- €	
	AB15	U slučaju procjene negativnog utjecaja invazivnih stranih vrsta na području ZK, provoditi mjere uklanjanja.	Analiza potrebe i mogućnosti uklanjanja utvrđenih invazivnih vrsta Izviješće o provedenim mjerama uklanjanja invazivnih stranih vrsta	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici	10.000,00 kn	1.327,23 €	
	AB16	Nastaviti zagovarati održavanje vodotoka na širem području ZK, sukladno "Stručnim smjernicama - upravljanje rijekama"	U suradnji s Hrvatskim vodama, izrađen godišnji plan prioritnog održavanja vodotoka. Nadzor prilikom mjera održavanja vodotoka	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Hrvatske Vode	0,00 kn	- €	
								231.000,00 kn	30.658,97 €	
<b>B. KULTURNA BAŠTINA</b>										
	BA4	Rekognosciranje, dokumentiranje i probna arheološka istraživanja u Gornjoj Baračevoj špilji, Varićakovoj špilji, Jankovićevoj špilji i Dumenčića špilji	Izviješće o rezultatima pregleda i arheoloških istraživanja lokaliteta pretpostavljenih i poznatih arheoloških i etnoloških lokaliteta, s fokusom na speleološke objekte sa ostacima materijalne kulture	3	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Stručni savjet, vanjski suradnici	35.000,00 kn	4.645,30 €	

	BA5	Održati predavanja Utvrdene pećine općine Rakovica široj javnosti	Održano najmanje jedno predavanje. Broj sudionika	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja		2.000,00 kn	265,45 €	
	BA6	Zagovarati i sudjelovati u obnavljanju i upravljanju značajnim lokalitetima kulturne baštine na širem području ZK	Identificirani prioritetni lokaliteti prema kriterijima očuvanosti, vrijednosti, akutne ugroženosti Izrađen popis objekata i lokaliteta za redovito ili periodično održavanje Izrađen popis objekata i lokaliteta za obnovu/zaštitu	3	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja		1.000,00 kn	132,72 €	
	BA8	Redovno pratiti stanje speleoloških objekata značajnih za očuvanje kulturne baštine na širem području ZK - Utvrdene špilje u općini Rakovica	Godišnje izvješće o stanju speleoloških objekata praćenih u tekućoj godini Baza kulturne baštine ažurirana je podacima iz izvješća Broj provedenih nadzora i izvješća	1	2023	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja		0,00 kn	- €	
	BA9	Potaknuti i poduprijeti pilot projekte revitalizacije tradicijskih vještina, zanata i obrta - Večer proje i škripavca u Speleonu	Broj uključenih partnera, broj sudionika; Zabilježeni podaci o starim zanatima (npr. proces izrade proje i škripavca)	3	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	JLS, KUDovi, TZ, lokalni OPG	10.000,00 kn	1.327,23 €	
	BA10	U suradnji s lokalnim stanovništvom, KUD-ovima, obrtnicima, poduprijeti osmišljavanje i razvoj suvenira inspiriranih kulturnom baštinom područja - Radionica : Osmisli originalni suvenir	Održana najmanje jedna radionica. Broj sudionika Broj suradnika Broj prototipova suvenira osmišljenih i izrađenih u suradnji s vanjskim stručnjacima	3	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	JLS, Zadruga osnovna škola Rakovica, KUDovi, TZ, lokalno stanovništvo	6.000,00 kn	796,34 €	
	BA11	U suradnji s lokalnim proizvođačima provoditi zajedničku promociju lokalnih tradicijskih proizvoda promotivnim kanalima JU	Broj lokalnih proizvođača domaćih proizvoda s kojima je uspostavljena redovna suradnja Broj ciljanih promotivnih aktivnosti. Broj različitih vrsta proizvoda u prodaji	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	OPGovi, lokalna zajednica	0,00 kn	- €	
	BA12	Prezentirati i poticati prodaju tradicijskih proizvoda lokalnih OPG-ova i drugih proizvođača u okviru manifestacija koje provodi Ustanova (Barać Forest Trail, Noć šišmiša)	Broj lokalnih proizvođača domaćih proizvoda s kojima je uspostavljena redovna suradnja Broj različitih vrsta proizvoda	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	OPGovi, lokalna zajednica, Srednja škola Plitvička jezera	2.000,00 kn	265,45 €	
								56.000,00 kn	7.432,48 €	
<b>C. EDUKACIJA, INTERPRETACIJA I POSJEĆIVANJE</b>										
<b>Podtema CA: Sustav posjećivanja</b>										
	CA1	Dovršiti i urediti parkirališni prostor na Izletištu Baraćeve špilje - II faza izgradnje	Parkirališni prostor je izveden i u funkciji	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	800.000,00 kn	106.178,25 €	

	CA2	Izraditi projektnu i natječajnu dokumentaciju za rekonstrukciju pristupne ceste, prilaznih staza, mostova, objekata i sadržaja na Izletištu Baračeve špilje i prijaviti na dostupne fondove	I FAZA - Izrađeni su idejni projekti potrebni za prijavu na natječaj, potpisan ugovor o financiranju	2	2023	Odjel promocije i posjećivanja, Odjel za upravljanje projektima i programima	Vanjski suradnici	50.000,00 kn	6.636,14 €	U ovu aktivnost uvrštena je i aktivnost CA3
	CA8	Održavati postojeću signalizaciju i urbanu opremu, nabaviti nove setove stolova i stolica i/ili klupa te pomoćne ormare unutar Pozdone posjećivanja s uslugama za posjetitelje (IIIA) i postaviti dodatnu turističku signalizaciju za PC Speleon.	Uspostavljeno je trajno praćenje stanja cjelokupne posjetiteljske infrastrukture (signalizacija, staze, info ploče, urbana oprema itd.) Redovni izvještaj o stanju posjetiteljske infrastrukture s preporukama za unaprjeđenje i provedbom preporuka (smanjenje troškova Javne ustanove za redovno održavanje posjetiteljske infrastrukture) Posjetiteljska infrastruktura je redovito održavana i u dobrom je stanju	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	60.000,00 kn	7.963,37 €	
	CA9	Nabaviti najmeštaj i dodatnu opremu potrebnu za dovršenje opremanja posjetiteljskog centra "Speleon"	Posjetiteljski centar "Speleon" je opremljen. Posjetiteljski centar je otvoren za posjećivanje.	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	JU NP Plitvička jezera, Vanjski suradnici	500.000,00 kn	66.361,40 €	
	CA10	Uspostaviti i redovito dopunjavati središnji nacionalni Centar za speleološku dokumentaciju i Speleoteku	Uspostavljen Centar za speleološku dokumentaciju Uspostavljena Speleoteka Centar za speleološku dokumentaciju se redovno dopunjava povijesnom građom i dokumentacijom vezanom uz speleologiju Zbirka Centra se redovito digitalizira Speleoteka se redovito ažurira novim naslovima uključujući i digitalnim sadržajima iz centra	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	10.000,00 kn	1.327,23 €	
	CA11	Režijski i ostali troškovi PC Speleon, Izletišta Baračeve špilje i ureda JU	Posjetiteljska infrastruktura je u funkciji	1	2023	Odjel zajedničkih poslova	Vanjski suradnici	430.000,00 kn	57.070,81 €	
	CA13	Osigurati pješačku komunikaciju između PC Speleon i izletišta Baračeve špilje	Odabrana trasa pješačke komunikacije; Broj pokrenutih postupaka rješavanja imovinsko - pravnih odnosa i/ili osigurano pravo služnosti;	1	2023	Odjel zajedničkih poslova, Odjel promocije i posjećivanja	Općina Rakovica, privatni posjednici, Vanjski suradnici	10.000,00 kn	1.327,23 €	
	CA15	Dovršiti opremanje pješačkih i poučnih staza sustavom signalizacije i interpretacije te ih redovito održavati	Osigurano pravo služnosti na području kojim prolaze staze; Staze su redovito održavane i u dobrom stanju	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja, Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja, Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	Hrvatske šume d.d., Vanjski suradnici	50.000,00 kn	6.636,14 €	
	CA17	Zagovarati i sudjelovati u razvoju mreže biciklističkih i konjičkih staza na širem području Baračevih špilja	Minimalno jedan sastanak/komunikacija u svrhu dogovora suradnje i osmišljavanja mreže staza	3	2023	Odjel promocije i posjećivanja	TZ, JUNPPJ, Općina Rakovica, Hrvatske šume, lokalna zajednica	0,00 kn	- €	
	CA18	Sukladno Protokolu za spašavanje i postupanje u izvanrednim situacijama provoditi edukaciju, trening djelatnika JU	Tečajevi i vježbe spašavanja i postupanja u izvanrednim situacijama redovito se organiziraju za djelatnike JU, broj vježbi, broj polaznika	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	HGSS	10.000,00 kn	1.327,23 €	
	CA19	Nabaviti dodatnu količinu zaštitnih kaciga, rezervnih rasvjetnih tijela i laserskih pokazivača za sigurnu posjetu ZK Baračeve špilje.	Sigurnosna oprema za posjetitelje je nabavljena, dostupna i redovito se održava i obnavlja (nabavljeno minimalno 25 komada kaciga za odrasle, najmanje 10 kom dječjih i 10 komada pomoćnih uređaja, lasera)	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	20.000,00 kn	2.654,46 €	

	CA20	Nastaviti provoditi praćenje mikroklimne i radona u Gornjoj Baračevoj špilji	Izvešće o mikroklimatskim obilježjima i smjernice za upravljanje	3	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	40.000,00 kn	5.308,91 €	
	CA21	Izraditi cjeloviti protokol i prema njemu (te usklađeno s drugim aktivnostima praćenja u temi A) nastaviti praćenje utjecaja posjećivanja, te sukladno rezultatima praćenja poduzimati potrebne mjere.	Utvrđen protokol za praćenje utjecaja posjećivanja na ekosustav Gornje Baračeve špilje. Utvrđen protokol za praćenje utjecaja posjećivanja na druge lokalitete Izvešća o rezultatima praćenja, s procjenom razine utjecaja, pritiscima i prijetnjama te preporukama za upravljanje. Upravljačke mjere poduzimane temeljem rezultata praćenja Stanišni uvjeti u Gornjoj Baračevoj špilji i na drugim lokalitetima su povoljni	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	0,00 kn	- €	
	CA22	Nabaviti i postaviti opremu za digitalno anketiranje i sustav za obradu podataka na lokalitetu izletišta Baračeve špilje i Speleon - Centar podzemne baštine u svrhu nastavka redovitog praćenja i istraživanja broja, strukture, preferencija, motivacije posjetitelja ZK, te njihovog zadovoljstva posjetom, programima i uslugama.	Osmišljeni opći i ciljani anketni upitnici za posjetitelje Nabavljena je oprema za digitalno anketiranje i sustav za obradu podataka Izrađena web/mobilna aplikacija putem koje posjetitelji mogu dati svoje komentar vezano uz zadovoljstvo posjetom. Godišnje izvješće o rezultatima redovnog anketiranja posjetitelja s preporukama za unapređenje sustava upravljanja posjećivanjem. Izvešća o provedenim istraživanjima s preporukama za unapređenje pojedinih segmenata sustava upravljanja posjećivanjem. Implementirane preporuke.	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	60.000,00 kn	7.963,37 €	
<b>Podtema CB: Edukacija i interpretacija</b>										
	CB1	Osmisliti edukativne programe za učenike u suradnji sa Javnom ustanovom Natura Viva; revidirati postojeće testove vođenja za Gornju Baračevu špilju; izraditi nove interpretacijske tekstove vođenja za Speleon, te za pješačke staze (Vučja, Risja, Medvjeda)	Broj razvijenih i implementiranih interpretativnih programa	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici, JUNPPJ i druge JU	60.000,00 kn	7.963,37 €	
	CB3	Provoditi edukativne radionice s osnovnim školama povodom obilježavanja važnih datuma u zaštiti prirode	Broj provedenih radionica godišnje, Broj učenika koji su sudjelovali na radionicama	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici, JU NPPJ	40.000,00 kn	5.308,91 €	
	CB4	Ogranizirati edukativna događanja / manifestacije u ZK - Noć šišmiša, Noć muzeja, Natura art slikarska radionica	Broj manifestacija / edukativnih događanja koje doprinose boljoj komunikaciji i suradnji sa svim dionicima te povećanoj vidljivosti i prepoznatljivosti ZK Baračeve špilje, Broj posjetitelja	2	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici, JU NPPJ	140.000,00 kn	18.581,19 €	
<b>Podtema CC: Informiranje, marketing, prodaja, suveniri</b>										
	CC1	Izraditi i provoditi Marketinšku i komunikacijsku strategiju prema svim interesnim skupinama	Izrađena Marketinška i komunikacijska strategija JU i usvojena od strane Upravnog vijeća Provedba komunikacijske strategije	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Općina Rakovica, MINGOR, JU NP PJ	0,00 kn	- €	
	CC2	Izraditi i provoditi Marketinški plan	Izrađen je Marketinški plan Ustanove Marketinški plan se provodi te se redovito prate i analiziraju učinci posjećivanja	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Općina Rakovica, JU NP PJ	0,00 kn	- €	
	CC3	Dizajnirati i tiskati promidžbene materijale (roll up, stalci, digitalni ekrani...) zakupiti billboarde, provoditi redovno oglašavanje na društvenim mrežama i portalima, sukladno Marketinškoj strategiji i planu.	Izrađen je i provodi se godišnji plan oglašavanja Marketinške kampanje osmišljene su i periodično se provode, zakupljen broj oglasa/broj PR kampanja	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici, JU NP Plitvička jezera, TZ	250.000,00 kn	33.180,70 €	

	CC4	U svrhu promocije ponude JU sudjelovati na turističkim i drugim sajmovima	Minimalno jedan turistički ili sličan sajam na kojem je Ustanova sudjelovala samostalno ili kao partner s drugim ponuditeljima kompatibilne turističke ponude	2	2023	Odjel promocije i posjećivanja	HTZ, TZKŽ, TZOR, JU NP PJ	10.000,00 kn	1.327,23 €	
	CC5	Izraditi godišnji kalendar događanja koji je usklađen s Marketinškim planom	Izrađen godišnji kalendar	2	2023	Odjel promocije i posjećivanja		0,00 kn	- €	
	CC6	Osmisliti i provoditi modele informiranja prema različitim interesnim skupinama (lokalni dionici, posjetitelji i javnost)	Osmišljeni modeli i godišnji plan informiranja lokalnih dionika, posjetitelja i javnosti kroz uspostavljene komunikacijske kanale Provedba godišnjeg plana informiranja Kroz uspostavljene kanale redovito se pružaju važne informacije svim dionicima	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Općina Rakovica, JU NP PJ	0,00 kn	- €	
	CC7	Izraditi knjigu standarda, vizualni identitet i pravila komuniciranja Ustanove	Knjiga standarda, vizualni identitet i pravila komuniciranja izrađeni	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	50.000,00 kn	6.636,14 €	
	CC8	Izraditi i otisnuti novu brošuru Speleon te redovno ažurirati i unaprijeđivati postojeće informativno-promotivne tiskane i digitalne materijale, s uključenim informacijama o vrijednostima, pravilima ponašanja na području ZK, pravilima sigurnog posjeta i sl.	Osmišljeni, dizajnirani i tiskani materijali za posjetitelje. Minimalno 20 000 komada tiskanih materijala Minimalno 10 izrađenih različitih digitalnih materijala godišnje	2	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	30.000,00 kn	3.981,68 €	
	CC10	Izraditi promotivne video spotove "Posjet Gornjoj Baračevoj špilji", "Pješačke staze u ZK", "Speleon", te nadopuniti bazu profesionalnih fotografija posjetiteljskog centra Speleon u svrhu promotivno-edukativnih aktivnosti.	Baza je uspostavljena i redovno se ažurirana, Minimalno tri promotivna video spota i minimalno 100 fotografija	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	45.000,00 kn	5.972,53 €	
	CC11	Organizirati i održati završnu konferenciju i otvorenje posjetiteljskog centra Speleon; izraditi promotivni materijal vezan uz promociju i vidljivost projekta "Promicanje održivog razvoja ZK Baračeve špilje"	Provedena je nabava za usluge izrade promotivnih materijala vezanih uz promociju i vidljivost projekta Prisutna online promocija Najmanje jedna osmišljena kampanja Najmanje 1 vrsta izrađenog materijala	2	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	150.000,00 kn	19.908,42 €	
	CC12	Uspostaviti cjenovnu politiku koja doprinosi održivosti posjećivanja, povećanju prihoda i produljenju glavne sezone posjećivanja ZK Baračeve špilje	Cjenovna politika je detaljno analizirana i revidirana prilikom izrade Marketinškog plana Cjenik se redovito revidira u skladu s postavljenim ciljevima i trenutnim i predviđanim okolnostima	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Općina Rakovica, JU NP PJ	0,00 kn	- €	
	CC13	Izraditi protokol za suradnju s poslovnim partnerima (turističkim agencijama, touroperatorima i dr.)	Izrađen komunikacijski protokol za komunikaciju s poslovnim partnerima / korisnicima posjetiteljske ponude	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Općina Rakovica, JU NP PJ	0,00 kn	- €	
	CC14	Dizajnirati i otisnuti ulaznice za sve sadržaje u zonama posjećivanja i nabaviti potrebnu tehničku i računalnu opremu	Najmanje 40000 otisnutih ulaznica, minimalno 2 različita računalna programa, minimalno 1 uređaj	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	80.000,00 kn	10.617,82 €	
	CC15	Nastaviti osmišljavati vlastite suvenire i druge proizvode te ih brendirati u skladu s vizualnim identitetom JU i ZK Baračeve špilje	Minimalno pet novo osmišljenih suvenira i drugih proizvoda	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	30.000,00 kn	3.981,68 €	
								2.925.000,00 kn	388.214,21 €	
<b>D. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM</b>										



	DA1	Uspostaviti dijalog, razmjenjivati informacije te razvijati, planirati i provoditi zajedničke aktivnosti i projekte s dionicima koji provode aktivnosti u ZK	Minimalno jedan sastanak / komunikacija / radionica Minimalno jedan osmišljen zajednički projekt/ inicijativa Minimalno jedan proveden zajednički projekt / inicijativa Minimalno 2 dionika s kojima je uspostavljena suradnja	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Hrvatske šume Hrvatske vode Lovačke udruge Privatni zemljoposjednici	20.000,00 kn	2.654,46 €	
	DA2	Poticati, podupirati osmišljavanje i prijavu, te sudjelovati u provedbi projekata financiranih iz EU fondova usmjerenih na edukaciju mladih i dobrobit lokalne zajednice.	Broj i ukupna vrijednost projekata u koje je Javna ustanova uključena Broj dionika s kojima je uspostavljena suradnja	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Svi zainteresirani dionici	50.000,00 kn	6.636,14 €	
	DA3	Nastaviti provoditi edukacijske programe i druge oblike komuniciranja, vezane uz senzibilizaciju lokalne zajednice o potrebi očuvanja i podizanja svijesti javnosti o osjetljivosti krškog ekosustava	Održana najmanje jedna edukacija	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	JUNPPJ, Općina Rakovica, TZ, lokalna zajednica	10.000,00 kn	1.327,23 €	
	DA4	Uspostaviti redovitu suradnju s lokalnim medijima na komunikaciji tema iz područja rada Ustanove	Broj objavljenih članaka i intervjua	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Lokalni i regionalni mediji	5.000,00 kn	663,61 €	
	DA5	Uspostaviti i redovito pratiti načine i intenzitet bavljenja poljoprivredom na površinama koje se nalaze na širem području ZK i u neposrednoj blizini špilja i jama kojima upravlja Ustanova (CST 8310).	Izrađen popis poljoprivrednika / korisnika poljoprivrednih površina na širem području ZK i u neposrednoj blizini špilja i jama kojima upravlja Ustanova (CST 8310) Izvješće o redovitom praćenju aktivnosti na poljoprivrednim površinama	2	2023	Odnal stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	OPGovi, ostali poljoprivredni proizvođači	0,00 kn	- €	
	DA7	Zagovarati i podupirati projekte vezane uz razvoj održive ekstenzivne poljoprivrede i stočarstva na površinama koje se nalaze u ZK i u neposrednoj blizini špilja i jama kojima upravlja Ustanova (CST 8310)	Broj inicijativa Javne ustanove	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	MINGOR, MP, APPRRR, FZOE, EU fondovi, OPGovi, ostali poljoprivredni proizvođači	10.000,00 kn	1.327,23 €	
	DA9	Podupirati i sudjelovati u organizaciji manifestacija lokalnih udruga, klubova, škola, KUDova, OPGova, TZa i dr.	Najmanje jedna manifestacija, broj udruga	3	2023	Odjel promocije i posjećivanja, Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici	35.000,00 kn	4.645,30 €	
	DA10	U suradnji s organizacijama civilnog društva organizirati sportske i druge događaje na širem području ZK, koje za cilj imaju osvještavanje važnosti očuvanja prirodnih vrijednosti i boravka u prirodi - Organizacija trail utrke Barać Forest Trail, turnir u badmintonu Barać Open	Održana najmanje jedna sportska aktivnost	3	2023	Odjel promocije i posjećivanja, Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Sportski klubovi	70.000,00 kn	9.290,60 €	
								200.000,00 kn	26.544,56 kn	
<b>E. RAZVOJ KAPACITET ZA UPRAVLJANJE</b>										
<b>Pravni i planski okvir (interni i vanjski)</b>										
	EA1	Izraditi i usvojiti Odluku o mjerama zaštite	Izrađena i usvojena Odluka	1	2023		MINGOR, JLS	0,00 kn	- €	Prijedlog Odluke je donesen i trenutno je na javnoj raspravi. Usvajanje se očekuje do kraja 2022 godine.
	EA2	Izraditi, ažurirati i usvojiti pravilnike vezane uz ustroj, načine rada i prava djelatnika	Broj izmjena, broj ažuriranih dokumenata	1	2023		JLS	0,00 kn	- €	

	EA3	Izraditi i usvojiti Pravilnik o donacijama i sponzorstvima	Usvojen Pravilnik	1	2023		JLS	0,00 kn	- €	Pravilnik je izrađen i usvojen u 2022. godini, po potrebi će se ažurirati.
	EA4	Izraditi i usvojiti Pravilnik o zaštiti osobnih podataka i uskladiti poslovanje s Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka	Usvojen Pravilnik	1	2023			0,00 kn	- €	
	EA4*	Izraditi i usvojiti Pravilnik o upravljanju dokumentarnim gradivom	Usvojen Pravilnik	1	2023	Odjel zajedničkih poslova		0,00 kn	- €	Prijedlog pravilnika je izrađen u 2022. godini, poslan je na komentare Državnom arhivu u Karlovcu. Donošenje i usvajanje Pravilnika planira se u 2023. godini.
	EA5	Izraditi i usvojiti Pravilnik o vizualnom identitetu JU	Usvojen Pravilnik	1	2023	Odjel promocije i posjećivanja		0,00 kn	- €	
	EA6	Izraditi i usvojiti Akcijski plan za provedbu antikorupcijskog programa	Usvojen Akcijski plan	1	2023	Odjel zajedničkih poslova		0,00 kn	- €	Pravilnik je izrađen i usvojen u 2022. godini, po potrebi će se ažurirati.
	EA7	Izraditi i usvojiti Etički kodeks	Usvojen Etički kodeks	1	2023	Odjel zajedničkih poslova		0,00 kn	- €	Pravilnik je izrađen i usvojen u 2022. godini, po potrebi će se ažurirati.
	EA8	Izraditi i usvojiti Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti	Usvojen Pravilnik	1	2023	Odjel zajedničkih poslova		0,00 kn	- €	Pravilnik je izrađen i usvojen u 2022. godini, po potrebi će se ažurirati.
	EA9	Po potrebi ažurirati Protokol spašavanja u hitnim i izvanrednim situacijama	Provedba Protokola i edukacija novih zaposlenika o provedbi Protokola	1	2023	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	HGSS	1.000,00 kn	132,72 €	
	EA10	Suradivati u postupku katastarske izmjere i osnivanju zemljišnih knjiga na području ZK	Broj sastanaka	3	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	DGU, JLS	0,00 kn	- €	
	EA11	Redovno ažurirati godišnji Plan motrenja, čuvanja i ophodnje područja Javne ustanove Baračeve špilje zbog zaštite od požara	Redovna izvješća Protupožarnog inspektora Redovna izvješća Državnog inspektorata	1	2023	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	HŠ, JLS	0,00 kn	- €	
	EA12	Na godišnjoj razini raditi procjene stanja i potreba za održavanjem, servisiranjem i nabavom opreme po odjelima	Potrebe su uključene u godišnji program, plan nabave i financijski plan JU	1	2023	Odjel zajedničkih poslova		0,00 kn	- €	
	EA14	Istražiti mogućnosti certificiranja poslovanja Javne ustanove renomiranim certifikatima za oznaku kvalitete poslovanja	Istražene mogućnosti i provedeno certificiranje poslovanja JU (ISO 9001, 14001. IQM, Prijatelji okoliša, program Leave no trace )	2	2023	Odjel promocije i posjećivanja	Vanjski suradnici	15.000,00 kn	1.990,84 €	
	EA15	Suradivati s JLS, nadležnim tijelima Županije i Hrvatskim šumama na izradi planova i programa vezanih uz namjenu i korištenje zemljišta te davanju u zakup ili izdavanje koncesija na područjima ZK ili u neposrednoj blizini špilja i jama (CST 8310).	Broj procesa na kojima je ostvarena suradnja godišnje	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	JLS, KŽ, Hrvatske šume	0,00 kn	- €	
	EA16	U okviru procesa donošenja Prostornog plana Općine Rakovica poticati i zagovarati implementaciju odredbi kojima se potiče održavanje mozaičnog ruralnog krajobraza ekstenzivnom poljoprivrednom proizvodnjom i stočarstvom na širem području ZK i u neposrednoj blizini špilja i jama kojima upravlja Ustanova (CST 8310).	Javna ustanova proaktivno sudjeluje u procesu izrade prostornog plana Prijedlog Javne ustanove je usvojen i odredbe su implementirane u Prostorni plan	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	JLS	0,00 kn	- €	

	EA18	U okviru procesa donošenja Prostornog plana Općine Rakovica poticati i zagovarati implementacije odredbi kojima se propisuje obavezno korištenje tradicijskih materijala pri obnovi i gradnji novih objekata na području ZK	Ustanova proaktivno sudjeluje u procesu izrade prostornog plana Prijedlog Javne ustanove je usvojen i odredbe su implementirane u Prostorni plan	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja		0,00 kn	- €	
	EA19	Aktivno sudjelovati u procesima izrade lokalnih i regionalnih prostornih i razvojnih planova i strategija u širem području Značajnog krajobraza te predlagati i zagovarati rješenja kojima se doprinosi postizanju ciljeva plana upravljanja	Službeni prijedlozi Javne ustanove; Usvojeni prijedlozi Javne ustanove	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	JLS, Karlovačka županija, Hrvatske šume, lovačka društva, TZ, LAG	0,00 kn	- €	
	EA20	Praćenje i aktivno sudjelovanje u postupcima donošenja zakonskih i podzakonskih akata iz područja zaštite prirode	Ustanova aktivno sudjeluje u postupcima	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	MINGOR	0,00 kn	- €	
	EA21	Sudjelovati u savjetovanjima i javnim raspravama, prema potrebi zagovarati izmjene i dopune relevantnog zakonskog okvira	Ustanova aktivno sudjeluje u savjetovanjima i javnim raspravama	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	MINGOR, druge JU	0,00 kn	- €	
	EA22	Redovno obnavljati i ugovarati nove police osiguranja	Ugovorene police osiguranja odgovornost prema trećim osobama, imovine, djelatnika i ostalo	1	2023	Odjel zajedničkih poslova	Vanjski suradnici	60.000,00 kn	7.963,37 €	
	EA26	Osigurati dovoljan broj stalnih djelatnika s potrebnim kvalifikacijama i kompetencijama, sukladno novom pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, a prema izrađenom planu zapošljavanja. Za sve djelatnike obavljaju se potrebni zdravstveni i lječnički pregledi temeljem zakona i propisa.	Sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, zaposleno je 4 djelatnika Redovito se revidiraju potrebni kapaciteta i priprema se plan zapošljavanja	1	2023	Odjel zajedničkih poslova		1.755.000,00 kn	232.928,53 €	
	EA27	Osigurati dovoljan broj sezonskih djelatnika s potrebnim kvalifikacijama i kompetencijama, sukladno novom pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada. Osigurati potreban broj osoba temeljem studentskih i učeničkih ugovora. Za sve djelatnike obavljaju se potrebni zdravstveni i lječnički pregledi temeljem zakona i propisa.	Sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, sezonski je zaposleno 19 djelatnika Redovito se revidiraju potrebni kapaciteta i priprema se plan zapošljavanja	1	2023	Odjel zajedničkih poslova		1.165.000,00 kn	154.622,07 €	
	EA28	Razvijena mreža vanjskih stručnih usluga (računovodstveni i revizijski servis, javna nabava i pravne usluge)	Ustanova ima osiguranu stalnu pravnu i računovodstvenu potporu	1	2023	Odjel zajedničkih poslova	Vanjski suradnici	120.000,00 kn	15.926,74 €	
	EA29	Uspostaviti i provoditi sustav ocjenjivanja, vrednovanja, nagrađivanja i napredovanja djelatnika	Sustav je uspostavljen i provode se po potrebi	2	2023	Odjel zajedničkih poslova		50.000,00 kn	6.636,14 €	

	EA30	Razvijati kulturu komunikacije unutar Javne ustanove	Kolegiji se redovno održavaju i zapisuju se ključni zaključci s kolegija Uspostavljen sustav internog informiranja Broj organiziranih programa team building-a	1	2023	Odjel zajedničkih poslova		40.000,00 kn	5.308,91 €	
	EA31	Redovito sudjelovati na skupovima koje organizira nadležno Ministarstvo (Skup stručnih službi, Skup čuvara prirode, Skup ravnatelja)	Najmanje jedan skup na kojem sudjeluju djelatnici	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	MINGOR	5.000,00 kn	663,61 €	
	EA32	Planirati i provoditi stručno usavršavanje, sudjelovanje na formalnim i neformalnim vanjskim edukacijama, studijskim putovanjima	Najmanje 10 djelatnika/polaznika edukacijskih programa	1	2023	Odjel zajedničkih poslova	Vanjski suradnici	60.000,00 kn	7.963,37 €	
	EA33	Planirati i provoditi interne edukacije djelatnika, mentorstvo za nove djelatnike i razvijati interne pravilnike, priručnike i ostale dokumente sukladno potrebama i vrsti radnih mjesta	Broj osposobljenih djelatnika Broj održanih edukacija Broj razvijenih internih dokumenata	1	2023	Odjel zajedničkih poslova		0,00 kn	- €	
	EA34	Podupirati znanstveni rad, školovanje i usavršavanje djelatnika u njihovim područjima rada	Broj objavljenih znanstvenih radova Broj djelatnika koji su sudjelovali na školovanjima/usavršavanj	2	2023	Odjel zajedničkih poslova	Vanjski suradnici	2.000,00 kn	265,45 €	
	EA35	Razmotriti mogućnosti jačanja kapaciteta kroz suradnju s partnerskim institucijama (npr. šumarima...)	Najmanje jedan uspostavljen zajednički program edukacije s partnerskim institucijama Najmanje jedan djelatnik koji je uključen u programe	2	2023	Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici	0,00 kn	- €	
	EA36	Prema potrebama i mogućnostima upućivati djelatnike Javne ustanove na tečajeve prve pomoći, tečajeve osnovnog održavanja života uz upotrebu automatskog vanjskog defibrilatora (AVD).	Najmanje dvoje osposobljenih djelatnika JU	2	2023	Odjel zajedničkih poslova	HGSS, HZHM	5.000,00 kn	663,61 €	
	EA37	Nabava, nadogradnja i ažuriranje poslovno-informacijskih sustava i baza podataka koji omogućuju vođenje i praćenje cjelokupnog poslovanja JU (poslovni procesi, računovodstveno i financijsko poslovanje, online sustav prodaje i naplate ulaznica, CRM sustav, online prodaja proizvoda u ponudi, digitalna arhiva, uredsko poslovanje i dr.)	Najmanje dva uspostavljena sustava i/ili baza podataka	2	2023	Odjel zajedničkih poslova	Vanjski suradnici	150.000,00 kn	19.908,42 €	
	EA38	Uspostaviti i redovito ažurirati integralnu bazu podataka s prostornim podacima i rezultatima praćenja stanja prirodnih obilježja, kulturnom baštinom, postojećim i planiranim načinima korištenja i drugim relevantnim podacima	Baza je uspostavljena i pripremljena za redovno ažuriranje podacima iz objedinjene baze podataka. Baza se redovito ažurira informacijama o temama Baza je dostupna djelatnicima Javne ustanove, sukladno potrebama.	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici	50.000,00 kn	6.636,14 €	

	EA40	Prijavljivati relevantne EU projekte prioriteto s područja zaštite prirode, edukacije i posjećivanja	Najmanje jedna projektna prijava	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici, MRRFEU, MINGOR	40.000,00 kn	5.308,91 €	
	EA42	Redovito prikupljati stručnu literaturu	Broj i naziv literature	2	2023	Odjel zajedničkih poslova		5.000,00 kn	663,61 €	
	EA43	Redovno, sukladno godišnjim planovima, provoditi nabavu, održavanje i servisiranje opreme, alata, strojeva (kosilice, traktorske kosilice, freze, rideri i dr.) i vozila (električna, dostavna i atv vozila, terenska vozila) po odjelima	Najmanje jedno vozilo, oprema i/ili stroj	1	2023	Odjel zajedničkih poslova	Vanjski suradnici	200.000,00 kn	26.544,56 €	
	EA44	Redovno održavanje (tekuće i investicijsko) nekretnina u vlasništvu i najmu Javne ustanove ( PC Speleon, Izletišta Baračeve špilje i uredske prostorije)	Nekretnine su redovito održavane i u funkciji	1	2023	Odjel zajedničkih poslova	Vanjski suradnici	150.000,00 kn	19.908,42 €	
	EA46	Nastaviti s najmom uredskih prostorija u zgradi DVD-a Rakovica	Plaćeni najam	1	2023	Odjel zajedničkih poslova	DVD Rakovica	50.000,00 kn	6.636,14 €	
	EA47	Po potrebi nabavljati i održavati računalnu, tehničku, uredsku i ostalu opremu i namještaj	Količina nabavljene opreme	1	2023	Odjel zajedničkih poslova	Vanjski suradnici	160.000,00 kn	21.235,65 €	
	EA48	Po potrebi nabavljati službenu odjeću i opremu za djelatnike	Nabavljena je službena odjeća i oprema sukladno internom Pravilniku o zaštiti na radu i Procjeni rizika za pojedina radna mjesta	1	2023	Odjel zajedničkih poslova	Vanjski suradnici	70.000,00 kn	9.290,60 €	
	EA49	Po potrebi nabavljati opremu potrebnu za provođenje istraživanja i monitoringa (instrumenti i uređaji, meteorološke stanice, speleološka oprema, neoprenska odijela i dr.)	Količina i vrsta nabavljene opreme	1	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Vanjski suradnici	37.500,00 kn	4.977,11 €	
	EA51	Poticati telekomunikacijske operatere na uspostavu mobilnog signala na širem području ZK	Uspostavljen je kvalitetan mobilni signal u širem području ZK	3	2023	Odjel zajedničkih poslova	Telekomunikacijski operateri	0,00 kn	- €	
<b>Razoj suradničkih odnosa</b>										
	EA52	Održavati i dalje razvijati suradnju s JUNPPJ	Najmanje jedan koordinacijski sastanak Broj zajedničkih inicijativa, aktivnosti, projekata,	1	2023	Svi odjeli	JU NPPJ	0,00 kn	- €	

	EA54	Održavati i dalje razvijati suradnju s drugim zaštićenim područjima u širem okruženju	Najmanje jedan koordinacijski sastanak Broj zajedničkih inicijativa, aktivnosti, projekata	1	2023	Svi odjeli	JUNPPJ, JUNP Paklenica, PP Velebit, PP Grabovača, NP Sjeverni Velebit, JU Natura Viva, JU LSŽ, JU Natura Jadera	2.000,00 kn	265,45 €	
	EA56	Nastaviti i dalje razvijati suradnju sa stručnim i znanstvenim institucijama koje provode istraživanje i/ili stručnu praksu na širem području ZK vezano uz prioritete upravljačke teme	Zaključak godišnje koordinacije Broj uključenih suradničkih institucija Broj stručnih događanja i inicijativa (sastanci, stručni skupovi, kongresi, seminari, javna predavanja, tematski okrugli stolovi, izdavačka djelatnost i sl.) Broj realiziranih suradničkih projekata (znanstvena istraživanja, programi praćenja i sl.) Broj ocjenskih radova	2	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	Akadska zajednica, Vanjski suradnici, MINGOR	15.000,00 kn	1.990,84 €	
	EA57	Organizirati periodično stručni skup na kojem će se predstaviti rezultati stručnih i znanstvenih istraživanja, projekata, programa u proteklom razdoblju	Najmanje jedan skup	3	2023	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja	MINGOR, Akadska zajednica, lokalno stanovništvo, organizacije civilnog društva, JLS	30.000,00 kn	3.981,68 €	
								4.237.500,00 kn	562.412,90 €	

5. Aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i područja ekološke mreže

Tablica 5. AKTIVNOSTI ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA

POSEBAN CILJ	KOD	AKTIVNOST	POKAZATELJ AKTIVNOSTI	PRIORITET	PRVA GODINA PROVEDBE	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	PROCJENA TROŠKA PROVEDBE	TEMA	NAPOMENA
<b>ZAŠTIĆENO PODRUČJE 1</b>										
<Dodati redove po potrebi>										
								0,00		
<b>ZAŠTIĆENO PODRUČJE 2</b>										
<Dodati redove po potrebi>										
								0,00		
<b>ZAŠTIĆENO PODRUČJE 3</b>										
<Dodati redove po potrebi>										
								0,00		





## 6. Istraživanja i praćenje stanja

**Tablica 6. PLANIRANA ISTRAŽIVANJA I PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U PLANSKOJ GODINI**

KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	PRVA GODINA PROVEDBE	INTERVAL PROVEDBE	PROVODITELJ AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	PODRUČJE ISTRAŽIVANJA /PRAĆENJA STANJA
AA2	Špilje i jame zatvoren za javnost (8310)	2023		Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja, Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja i Vanjski suradnici, speleološke udruge	Sakupljanje faune u speleološkim objektima provest će se koristeći standardnu metodologiju za prikupljanje beskralježnjaka u špiljama. Fauna se biti sakupljana ručno pincetama, ekshaustorima i mrežicama. Nakon sakupljanja slijedi konzerviranje i označavanje materijala, te determinacija prikupljene faune koju će provesti stručnjaci, specijalisti za pojedine skupine životinja. Mjerenje abiotičkih parametara uključuju mjerenja temperature zraka, vode i supstrata te relativne vlage zraka pomoću ručnih mjerača u vrijeme istraživanja objekata. Nakon završenog terenskog prikupljanja faune i podataka sav sakupljeni biološki materijal bit će determiniran od strane stručnjaka za pojedine skupine beskralješnjaka. Podaci će biti prema potrebi obrađeni korištenjem odabranih statističkih programa te će rezultati biti uvršteni u završni elaborat.	Dumenčića špilja i špiljski sustav Panjkov ponor - Varičakova špilja, Donja Baračeva špilja

AA7	Veliki potkovnjak, Mali potkovnjak i ostale vrste šišmiša	2023	4 x godišnje	Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja, Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja i Vanjski suradnici, speleološke udruge	<p>Za uspostavu redovitog praćenja stanja predviđena su ukupno četiri terenska izlaska u četiri godišnja doba, odnosno u razdobljima hibernacije (zima), migracijskom razdoblju (proljeće/jesen) te u razdoblju porodiljnih kolonija (ljetno) kako bi se na sustavan način upotpunili podaci o prisutnosti šišmiša u svim godišnjim dobima. Tijekom zime, predviđen je obilazak speleoloških objekata kako bi se utvrdilo stanje poznatih hibernacijskih kolonija, ali i pregled drugih speleoloških objekata u kojima je tek potrebno utvrditi prisutnost faune šišmiša.</p> <p>Tijekom migracijskog razdoblja, u proljeće i jesen, i tijekom ljeta, osim posjeta speleološkim objektima, radi utvrđivanja statusa vrsta koje se njima koriste u tom razdoblju, postavljale bi se mreže za hvatanje na ulazu u odabrane speleološke objekte kao i snimanje glasanja šišmiša ultrazvučnim detektorom. Osobito je važno istražiti proljetne migracije i rojenje šišmiša u jesenskom razdoblju za koje nema gotovo nikakvih podataka. U sklopu dosadašnjeg monitoringa zimskih kolonija šišmiša koju je provodila Javna ustanova ista će se nastaviti u jednakom obliku. Pratiti i bilježiti brojnost i stanje šišmiša tijekom siječnja i veljače prema predviđenom obrascu - Slaven</p>	Gornja Baračeva špilja, Dumenčića špilja, Panjkov ponor-Varićakova špilja, Božićeva špilja, Nova Baračeva špilja, Suvaja, Ponorac – Jovina, Špilja s lijepim ulazom
AB1	Danji i noćni leptiri	2021		Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja, Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja i Vanjski suradnici	<p>Prikupljanje dodatnih podataka za danje i noćne leptire, ovisno o uspješnosti provedbe Faza I i II. Prikupljena dodatna dokumentacija o vrstama i staništima koja se može iskoristiti kao podloga za izradu publikacije „Leptiri Značajnog krajobraza Baračeve spilje“.</p> <p>Pripremljen tekstualni i fotodokumentacijski dio za izradu publikacije. Definirane prioritetne vrste za daljnja istraživanja i/ili monitoring.</p>	ZK Baračeve špilje

AB4	Austropotamobius torrentium	2023		Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja, Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja i Vanjski suradnici	Izraditi i pripremiti vrše postavljanjem mamaca, postaviti vrše u potok i pregledati sljedeći dan, pretražiti korito rukama. U slučaju pronalaska jediniki, zabilježiti ih GPS-om te izraditi kartu. Izraditi završno izvješće sa smjericama za daljnje praćenje i razmotriti mogućnosti reintrodukcije.	Sliv vodotoka Grabovac - Suvaja - Kršlja i potok Pečina
CA20	Špilje i jame zatvoren za javnost (8310)-Donja Baračeva špilja i Gornja Baračeva špilja	2014	Stalni monitoring	Odjel promocije i posjećivanja, Odjel stručnih poslova zaštite i očuvanja zaštićenih područja, Odjel nadzora i održavanja zaštićenih područja i Vanjski suradnici	Redovito (svakih sat vremena) očitavanje podataka sa postavljenih mjernih instrumenata i sabirnika tijekom godine, evidencija (svaki sat vremena) o broju posjetitelja i usporedno praćenje stanja u Donjoj Baračevoj špilji (nema posjetitelja) Praćenje temp., RH, CO2.	Gornja Baračeva špilja ( u funkciji posjećivanja) i Donja Baračeva špilja (zatvorena za javnost)
<Dodati redove po potrebi>						

## 7. Projekti

**Tablica 7.1. PROJEKTI KOJI SE TRENUTNO PROVODE**

Naziv projekta: SPELEON - centar podzemne baštine
Cilj projekta: održivo upravljanje, razvoj sadržaja i edukativnih programa, izgradnja posjetiteljskog centra
<p>Opis projekta: Posjetiteljski centar Baračeve špilje (SPELEON - CENTAR PODZEMNE BAŠTINE) zamišljen je kao centralno prijemno i interpretacijsko-edukativno mjesto posjetitelja ZK Baračeve špilje. U skolpu njega smještena je i administracija kompleksa.</p> <p>Zamislao je da se na jednom mjestu na sažet, interaktivan i posjetiteljima prilagođen način prikaže geomorfološke i geospeleološke vrijednosti krškog područja, mozaični krajobraz prirodnih i doprirodnih staništa kao i s njime povezanu bioraznolikost ZK Baračeve špilje.</p> <p>Prostor Baračevih spilja je pod krajobraznom zaštitom stoga je izgled centra bitan element u vrijednosti njegovog mozaičnog krajolika. Arhitektonsko oblikovanje posjetiteljskog centra zamišljeno je da se volumenom prilagodi konfiguraciji terena i da sugerira pripadnost i usklađenost građevine s vrijednim prirodnim kontekstom. Odabir materijala kao i obrada pročelja građevine suvremeno bi interpretirala tradicionalne materijale te svojom pojavnošću sugerirala ideju kontinuiteta s prirodom i ekološku savjesnost. Po sredini parcele, proteže se glavna šetnica duž koje su smještene planirane građevine :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. Posjetiteljski centar</li> <li>- 2. Upravna zgrada</li> </ul> <p>Vanjske površine:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3. terase</li> <li>- 4. Igralište za djecu</li> <li>- 5. edukacije na otvorenom</li> <li>- 6. Parkiralište</li> </ul>
Nositelj projekta: Javna ustanova Baračeve špilje
Partner na projektu: JU NP Plitvička jezera
Vremensko trajanje projekta: 2017-2023
Financijska vrijednost projekta: 2.654.190,70 € + PDV
Kod aktivnosti u planskoj godini: CA9
Naziv projekta: Uređenje izletišta Baračeve špilje
Cilj projekta: Modernizacija i obogaćivanje sadržaja za posjetitelje
<p>Opis projekta: Izletišta Baračeve špilje je postojeća zona prirodnih atrakcija ispred prostora Baračevih špilja. Projektom se unaprijeđuje sadržaj i oprema zaposjetitelje.</p> <p>Arhitektonsko oblikovanje pojedinih elemenata izletišta projektirano je da se prilagodi okolišu i da sugerira pripadnost i usklađenost građevina s prirodnim kontekstom. Odabir materijala građevina i urbane opreme suvremeno bi interpretirao tradicionalne materijale te svojom pojavnošću sugerirala ideju kontinuiteta s prirodom i ekološku savjesnost. Ukupna površina obuhvata iznosi cca 45 000 m<sup>2</sup>. Obuhvaća totem sa platoom, parkiralište, sanitarije za m i ž i invalide, caffè bar, građevinu za nadzornike, suvenirnicu, amfiteatar, spremište za kacige, info centar, Tematsko dječje igralište „Mali istraživač“, Tematsko dječje igralište „Šumski Park“, Odmorišta „Tragovima špiljskih prastanovnika“, „Staza ledenog doba“ i biciklističku stazu.</p> <p>Predviđa se građenje tipskih građevina i uređenje izletišta prema pravilniku o jednostavnim građevinama, te za njih nije potrebno ishoditi građevinsku dozvolu osim parkirališta koje se izvodi zasebno.</p>
Nositelj projekta: Javna ustanova Baračeve špilje
Partner na projektu:

Vremensko trajanje projekta: 2017-2024
Financijska vrijednost projekta: 862.698,25 € + PDV
Kod aktivnosti u planskoj godini: CA1, CA2, CA3

## 8. Cjenik i koncesijska odobrenja

Tablica 8.1. CJENIK JAVNE USTANOVE

VRSTA PROGRAMA/ DJELATNOSTI/ USLUGA		IZNOS €/kn		
<b>CJENIK USLUGA JAVNE USTANOVE 2023 - ULAZNICE ZA GORNJU BARAČEVU ŠPILU</b>				
VRSTA ULAZNICE	travanj	svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz, rujan	listopad	
INDIVIDUALNE (2+)	Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om	
ODRASLI	11,00 €	13,50 €	11,00 €	
	82,88 kn	101,72 kn	82,88 kn	
DJECA (7-18)	8,00 €	8,00 €	8,00 €	
	60,28 kn	60,28 kn	60,28 kn	
STUDENTI, UMIROVLJENICI, PLANINARI, IZVIĐAČI, SPELEOLOZI	9,00 €	9,00 €	9,00 €	
	67,81 kn	67,81 kn	67,81 kn	
GRUPNE (15+)	Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om	
ODRASLI	9,00 €	9,00 €	9,00 €	
	67,81 kn	67,81 kn	67,81 kn	
DJECA (7-18)	6,50 €	6,50 €	6,50 €	
	48,97 kn	48,97 kn	48,97 kn	

VRSTA PROGRAMA/ DJELATNOSTI/ USLUGA		IZNOS €/kn		
<b>CJENIK USLUGA JAVNE USTANOVE 2023 - ULAZNICE ZA POSJETITELJSKI CENTAR SPELEON</b>				
VRSTA ULAZNICE	siječanj, veljača, ožujak, travanj	svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz, rujan	listopad, studeni, prosinac	
INDIVIDUALNE (2+)	Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om	
ODRASLI	11,00 €	13,50 €	11,00 €	
	82,88 kn	101,72 kn	82,88 kn	
DJECA (7-18)	8,00 €	8,00 €	8,00 €	
	60,28 kn	60,28 kn	60,28 kn	
STUDENTI, UMIROVLJENICI, PLANINARI, IZVIĐAČI, SPELEOLOZI	9,00 €	9,00 €	9,00 €	
	67,81 kn	67,81 kn	67,81 kn	
GRUPNE (15+)	Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om	
ODRASLI	9,00 €	9,00 €	9,00 €	
	67,81 kn	67,81 kn	67,81 kn	
DJECA (7-18)	6,50 €	6,50 €	6,50 €	
	48,97 kn	48,97 kn	48,97 kn	

\* Kod kupnje ulaznice za jedan lokalitet, ostvaruje se pravo na 30% popusta na cijenu **individualne** ulaznice za drugi. Popust se ostvaruje uz predočenje ulaznice, a iskoristiti se može isti ili sljedeći dan.

EDUKATIVNE RADIONICE			Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om
Grupna (15+)	DJECA, UČENICI	po osobi	7,00 €	52,71 kn

VOĐENA ŠETNJA PJEŠAČKIM STAZAMA U ZK (RISJA STAZA)			Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om
Usluga stručnog vođenja uz pratnju vodiča		grupa do 50 osoba	55,00 €	414,40 kn

NAPOMENA Uslugu vođenja potrebno je pisano rezervirati.

KOMERCIJALNO FOTOGRAFIRANJE I SNIMANJE		Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om
Snimanje u Baračevim špiljama u komercijalne svrhe*	dnevno	1.000,00 kn	132,72 €
Fotografiranje u Baračevim špiljama u komercijalne svrhe*	dnevno	500,00 kn	66,36 €

\*odobrava se besplatno ukoliko je u promidžbene svrhe a sukladno dopuštenju ravnatelja

NAJAM KONFERENCIJSKE DVORANE "SPELEON"		Iznos s PDV-om	Iznos s PDV-om
Usluga najma dvorane uz svu prateću konferencijsku opremu	dnevno	1.500,00 kn	199,08 €

Tablica 8.2. PLANIRANA I UGOVORENA KONCESIJSKA ODOBRENJA

DJELATNOST	TRAJANJE UGOVORA	UGOVORENI IZNOS s PDV-om	UGOVORENI IZNOS s PDV-om	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
Pružanje ugostiteljskih usluga	do 3 godine	5.000,00 kn/mjesečno	663,61 €		
Zakup površine za pružanje usluga (caffè aparat)	sezonski	250,00 kn /mjesečno	33,18 €		
Prodaja domaćih proizvoda (OPG) - na zahtjev	Prema zahtjevu	1.000,00 kn/mjesečno	132,72 €		
Zakup objekta za pružanje ugostiteljskih usluga	Prema zahtjevu	300,00 kn/dnevno	39,82 €		

ODABERITE JEDNU OD PONUĐENIH TVRDNJI

<b>da/ne</b>
da
ne

<b>TIPUGOVORA</b>
Na neodređeno
Na određeno
Na određeno, sezonski rad
Na određeno, rad na projektu
Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
Ostalo

<b>VLASNIŠTVONEKRETNINE</b>
Vlasništvo JU
Unajmljena nekretnina
Pravo korištenja na nekretnini
Drugo

<b>VLASNIŠTVOPOKRETNINE</b>
Vlasništvo JU
Leasing
Drugo

<b>PRIORITETI</b>
1
2
3

<b>OCJENASTANJA</b>
0
1
2
3

<b>TEME</b>
A
B
C
D
E
F