

Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području
općine Rakovica



2016

**GODIŠNJI PROGRAM ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA,
PROMICANJA I KORIŠTENJA ZAŠTIĆENIH PRIRODNIH
VRIJEDNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA**



USVOJENO

Nova Kršlja, 31.12.2015. godine
KLASA: 612-07/15-01/05
URBROJ: 2133/16-03-01-15-5

1. Zaštićena područja i područja ekološke mreže

Poglavlje sadržava popis svih zaštićenih područja, njihove kategorije zaštite i ocjene stanja područja te popis područja Ekološke mreže u nadležnosti javne ustanove, kako bi se dobio sažet prikaz stanja područja na kojima se temelje aktivnosti upravljanja navedene u Godišnjem programu. Ocjenu stanja potrebno je napraviti u odnosu na vrijednosti zbog kojih je područje proglašeno zaštićenim, a na temelju procjene djelatnika javne ustanove.

ZAŠTIĆENA PODRUČJA U OPĆINI RAKOVICA			
KATEGORIJA ZAŠTIĆENOG PODRUČJA	NAZIV ZAŠTIĆENOG PODRUČJA	OCJENA STANJA PODRUČJA*	NAPOMENA
Značajni krajobraz	Baraćeve špilje	E	<p>Javna ustanova obavlja djelatnosti zaštite, održavanja i promicanja zaštićenog područja u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguranja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, nadzire provođenje uvjeta i mjera zaštite prirode te sudjeluje u prikupljanju podataka u svrhu praćenja stanja očuvanosti prirode. No, kako bi se osigurala dostupnost prirodnih vrijednosti za zainteresirane posjetitelje, obavljaju se i poslovi edukativno-turističkog karaktera, odnosno prihvata, informiranje i vođenje posjetitelja. Baraćeve špilje obuhvaćaju Gornju Baraćevu špilju, Donju Baraćevu špilju, Novu Baraćevu špilju i izvor-špilju Baraćevec. Početkom 2016. godine očekujemo proglašenje trajne zaštite šireg područja Baraćevih špilja u kategoriji značajni krajobraz. Šire područje Baraćevih špilja preventivno je bilo zaštićeno do 2011. godine. Stručnom podlogom Državnog zavoda za zaštitu prirode predložena je zaštita šireg područja zbog obuhvata podzemnih kanala Baraćevih špilja, špiljskog sustava Ponorac-Jovina pećina, krajobrazne raznolikosti područja koju obilježavaju brojne ponikve i meandrirajući potoci te pripadajuće bioraznolikosti, i to u kategoriji zaštite značajni krajobraz.</p> <p>Pod pojmom Baraćeve špilje podrazumijevaju se Gornja Baraćeva špilja, neposredno ispod nje smještena Donja Baraćeva špilja, Nova Baraćeva špilja i Izvor špilja Baraćevec. Iako je na području predloženom za zaštitu prisutno još 5 speleoloških objekata, zbog već postojeće prepoznatljivosti imena cijelo područje nosi naziv Baraćeve špilje. Područje predloženo za zaštitu obuhvaća površinu od 5,19 km² i nalazi se u općini Rakovica.</p> <p>Vrednovanjem područja utvrđeno je da su na području predloženog Značajnog krajobraza Baraćeve špilje razvijeni raznoliki reljefni tipovi i oblici sa prevladavajućim krškim reljefom. Podzemno se prostiru speleološki objekti sa sigama, pleistocenskim fosilnim ostacima i endemskom špiljskom faunom te arheološkim nalazima. Cijelo područje uključuje rijetke i ugrožene tipove staništa te uz njih vezane ugrožene i strogo zaštićene vrste.</p> <p>Dosadašnje tradicionalno korištenje područja predloženog za zaštitu ne predstavlja prijetnju prirodi (bioraznolikosti, georaznolikosti i krajobraznoj raznolikosti).</p> <p>Cilj zaštite je očuvati geomorfološke i geospeleološke vrijednosti krškog područja, mozaični krajobraz prirodnih i doprirodnih staništa kao i s njime povezanu bioraznolikost.</p>
<p>*e prisutne, no nemaju značaj za zaštitu prirode (npr. različiti kulturno-povijesni spomenici, kupališne zone i sl.) C - degradirano područje (potrebna je revitalizacija) D - ugroženo područje (potrebna je promjena načina korištenja i/ili</p>			

PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE U OPĆINI RAKOVICA

ŠIFRA PODRUČJA	NAZIV PODRUČJA	NAPOMENA
<p>ŠIFRA PODRUČJA: HR2000004 NATURA2000 KOD : 8310</p>	<p align="center">BARAĆEVA ŠPILJA DONJA</p>	<p>Područje ekološke mreže podudara se sa značajnim krajobrazom Baraćeve špilje. Špilja je paleontološko i arheološko nalazište. U tijeku: monitoring osnovnih meteoelemenata i prisustva radona. Opisane svojite: <i>Parapropus sericeus sinuaticollis</i> (1943), <i>Machaerites pavleki</i> (2010). Oba kornjaša su endemi Hrvatske, a <i>Machaerites pavleki</i> je poznat jedino iz tipskog nalazišta. Istražio: Dinaridi - Društvo za istraživanja i snimanja krških fenomena Izvor: Hrvatsko biospeleološko društvo, Državni zavod za zaštitu prirode (2010): Atlas špiljskih tipskih lokaliteta faune Republike Hrvatske, svezak 1, Zagreb</p>
<p>ŠIFRA PODRUČJA: HR2000066 NATURA2000 KOD : 8310</p>	<p align="center">BOŽIĆEVA ŠPILJA</p>	<p>Opisane svojite: <i>Pauk Troglolyphantas kordumlikanus</i> - endem Dinarida . Istražio: SO PD "Željezničar" Izvor: Hrvatsko biospeleološko društvo, Državni zavod za zaštitu prirode (2010): Atlas špiljskih tipskih lokaliteta faune Republike Hrvatske, svezak 1, Zagreb</p>
<p>ŠIFRA PODRUČJA: HR2000026 NATURA2000 KOD : 8310</p>	<p align="center">DUMENČIĆA ŠPILJA</p>	<p>Opisane svojite: <i>Duvalius opermanni</i>, (1933), <i>Jalzacaphaenops poljaki</i> (2010) Istražio: SO PD "Željezničar" Izvor: Hrvatsko biospeleološko društvo, Državni zavod za zaštitu prirode (2010): Atlas špiljskih tipskih lokaliteta faune Republike Hrvatske, svezak 1, Zagreb</p>
<p>ŠIFRA PODRUČJA: HR2001180 NATURA2000 KOD : 8310</p>	<p align="center">PANJKOV PONOR-VARIČAKOVA ŠPILJA SUSTAV</p>	<p>Međunarodna speleoronilačka ekspedicija Rakovica 2002. Istražio: Dinaridi - Društvo za istraživanja i snimanja krških fenomena</p>

2. Podaci o javnoj ustanovi

Prva tablica odnosi se na podatke o postojećim planskim dokumentima i općim aktima javne ustanove.

Druga tablica sadrži podatke vezane uz kadrovske kapacitete JU, a treća se odnosi na podatke vezane uz materijalne resurse.

PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI			
NAZIV DOKUMENTA	USKLAĐENOST SA ZP (NN 80/13)	REFERENCA	GODINA PLANIRANE REVIZIJE/NAPOMENA
Statut JU	da	Glasnik Karlovačke županije br. 12/2005	Novi Statut je usklađen sa ZP (NN 80/13) i prihvaćen od strane upravnog vijeća i osnivača. Prije upisa u registar potrebno je ishoditi suglasnost MZOIP (nakon proglašenja zaštite)
Pravilnik o unutarnjem redu u Značajnom krajobrazu Baraćeve špilje /Odluka o mjerama zaštite, očuvanja, unaprijeđenja i korištenja zaštićenog područja	da	www.baraceve-spilje.hr	Nakon proglašenja trajne zaštite pristupiti donošenju prijedloga Odluke o mjerama zaštite, očuvanja, unaprijeđenja i korištenja zaštićenog područja, ishoditi odobrenje MZOIP
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu	da	www.baraceve-spilje.hr	
Pravilnik o plaćama i naknadama	da	www.baraceve-spilje.hr	
Pravilnik o radu	da	www.baraceve-spilje.hr	

USTROJ JAVNE USTANOVE I DJELATNICI			
POSTOJEĆI DJELATNICI			
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA
Ravnatelj	Ured ravnatelja	struč.spec.oec., MBA	Odluka Općinskog vijeća, mandat
Stručni suradnik za razvojne programe, marketing i prodaju	Odjel zajedničkih poslova	mag.oec.	stalni radni odnos
Stručni suradnik za financije i računovodstvo	Odjel zajedničkih poslova	bacc.oec.	stručno osposobljavanje
Čuvar prirode	Odjel nadzora zaštite prirode	SSS	stalni radni odnos

POTREBE ZA NOVIM DJELATNICIMA			
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA
Stručni voditelj (1)	Odjel nadzora zaštite prirode	propisani ZZP i Statutom	stalni radni odnos
Čuvar prirode (1)	Odjel nadzora zaštite prirode	srednja stručna sprema prirodoslovnog ili društvenog smjera	radni odnos na određeno
Stručni suradnik (1)	Odjel nadzora zaštite prirode	magistar struke ili stručni specijalist prirodoslovne struke	stručno osposobljavanje
Stručni suradnik (1)	Odjel zajedničkih poslova	magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke ili druge društvene struke	stručno osposobljavanje/na određeno

Vodič (2)	Odjel zajedničkih poslova	srednja stručna sprema prirodoslovnog ili društvenog smjera	na određeno/studentski ugovor
Domar (1)	Odsjek za poslove održavanja	SSS	na određeno
Pomoćni radnik u horikulturi (2)	Odsjek za poslove održavanja	NKV	na određeno/javni radovi

MATERIJALNI RESURSI			
NEKRETNINE			
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO
Poslovni objekt od drveta u Baračevom perivoju	9 m ²	Prihvat posjetitelja, prodaja ulaznica, suvenira, sladoleda, kave i napitaka	JU
Poslovni objekt od drveta na parkiralištu	9 m ²	Iznajmljivanje (obrtnicima, OPG) za prodaju domaćih proizvoda	JU
Poslovni objekt od drveta uz izvor Baračevac	12 m ²	Iznajmljivanje (obrtnicima, OPG) za prodaju domaćih proizvoda	JU
Poslovni objekt od drveta na prilaznoj stazi kod Gornje Baračeve špilje	5 m ²	Spremište za zaštitnu opremu za posjetitelje, vatrogasnu opremu, rezervnu rasvjetu, prvu pomoć i sl.	JU
Poslovni objekt od drveta na ulazu u Baračev perivoj	5 m ²	Spremište za alate	JU

POKRETNINE			
NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO
Osobni automobil Renault Clio	1	Službeno vozilo	JU

OPREMA			
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA
Uredska oprema i namještaj	5 + 3	Služba općih poslova	
Uredska oprema i namještaj	4	Čuvarska služba i Prihvat posjetitelja	
Rasvjetna tijela, instalacije		Prihvat posjetitelja	
Staze, mostovi i ograde	10	Prihvat posjetitelja	
Prometne oznake	3	Prihvat posjetitelja	
Urbana oprema (klupe, stolovi i koševi za smeće)	35	Prihvat posjetitelja	
Odmorišta s nadstrešnicom	3	Prihvat posjetitelja	
Informativne i interaktivne ploče	7	Prihvat posjetitelja	
Obavijesne ploče	15	Prihvat posjetitelja	
Prometne reklamne ploče	7	Prihvat posjetitelja	TZ Rakovica
Prometne reklamne ploče	17	Prihvat posjetitelja	
Info ploče s krovicem	2	Prihvat posjetitelja	
Jumbo plakati	2	Prihvat posjetitelja	
Banner reklamni	1	Služba općih poslova	
Vatrogasni aparat	4	Čuvarska služba	
Oprema za protupožarnu zaštitu	1	Čuvarska služba	
Kutija prve pomoći	1	Prihvat posjetitelja	
Dalekozor Olympus	1	Čuvarska služba	Donacija Ministarstva
Fotoaparat Olympus	1	Čuvarska služba	Donacija Ministarstva
Fotoaparat Canon	1	Čuvarska služba	
Računalo, Pos kasa, printer Bixelon, miš, software	1/1/1/1	Prihvat posjetitelja	
Printer/fax/copy HP	1	Prihvat posjetitelja	
Telefon Panasonic	1	Prihvat posjetitelja	

Mobilni uređaj	1	Služba općih poslova	
Mobilni uređaj	1	Prihvat posjetitelja	
Printer/fax/skener Samsung	1	Služba općih poslova	
Printer/skener u boji HP	1	Služba općih poslova	
Prijenosni printer HP	1	Čuvarska služba	Donacija Ministarstva
Telefon Quadro	1	Služba općih poslova	
Televizor Vivax	1	Služba općih poslova	
Prijenosno računalo ASUS	1	Služba općih poslova	
Računalo Chieftec, monitor, miš	1	Služba općih poslova	
Monitor HP	1	Čuvarska služba	Donacija Ministarstva
Računalo MS	1	Služba općih poslova	
GPS uređaj GARMIN	1	Čuvarska služba	Donacija Ministarstva
Sustav veza: radiostanice i Motorola	2	Čuvarska služba i Prihvat posjetitelja	
Laptop HP + torba	1	Služba općih poslova	Donacija Ministarstva
Notebook HP + torba	1	Čuvarska služba	Donacija Ministarstva
Docking station HP	1	Služba općih poslova	Donacija Ministarstva
Tipkovnica/miš/adapter/zvučnici HP	1 / 1 / 1 / 2	Služba općih poslova i Čuvarska služba	Donacija Ministarstva
Tikke - čeone svjetiljke	14	Čuvarska služba i Prihvat posjetitelja	
Zaštitne kacige	80	Čuvarska služba i Prihvat posjetitelja	
Razni alati	22	Služba za poslove održavanja	

4. Aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja

U prvom stupcu tablice navedeno je šest tema koje bi godišnji program trebao sadržavati, no postoji mogućnost dodavanja tema koje su specifične za određeno područje.

Tablicu je moguće unutar tema, na razini specifičnih ciljeva, ispunjavati po pojedinom zaštićenom području ili po određenom cilju, ovisno o tome na koji se način planiraju aktivnosti (vidi poglavlje 3_Aktivnosti (2)). Potrebno je navesti sve aktivnosti koje će se provoditi, čak i one koje proizlaze iz redovnog poslovanja i ne zahtijevaju dodatna financijska sredstva.

Svakoj navedenoj aktivnosti treba pridružiti prioritet i to na način da se prioritet 1 dodjeljuje aktivnostima koje se obavezno moraju poduzeti u tekućoj godini, a trebalo bi ga dodijeljivati samo onim aktivnostima bez čijeg provođenja javna ustanova ne bi mogla obavljati svoju djelatnost upravljanja zaštićenim područjima. Prioritet 2 dodjeljuje se aktivnostima koje treba dovršiti, ali ukoliko postoji valjani razlog za njihovo neispunjavanje, postoji fleksibilnost u njihovom izvršavanju. Prioritet 3 dodjeljuje se aktivnostima koje se mogu poduzeti ukoliko nakon dovršenja aktivnosti prioriteta 1 i 2 ostane vremena i kapaciteta. Ovo se određivanje prioriteta obavlja na temelju procjena djelatnika JU, a planirane aktivnosti bi se, u slučaju nedostatnih resursa i mogućnosti, trebale provoditi redosljedom prema navedenim prioritetima.

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	RB	AKTIVNOST	INDIKATORI AKTIVNOSTI	PRIORITET	Odgovorna ustrojstvena jedinica	TROŠAK PROVEDBE
	Što želimo postići?		Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	1,2,3	Tko je unutar javne ustanove odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka?	cca
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI (uključujući monitoring)							
A1	Proglašenje predjela Baraćeve špilje trajno zaštićenim dijelom prirode u kategoriji značajnog krajobraza do 01. ožujka 2016. godine.	1	Konstantna suradnja s djelatnicima županijskog odjela- koji vode predmet	Broj poslanih dokumenata, fotografija i ostalih informacija	1	Odjel zajedničkih poslova	15.000,00
		2	Svečano proglašenje trajne zaštite	Broj prisutnih	1	Odjel zajedničkih poslova, Ured	
		3	Izraditi i donijeti Odluku o mjerama zaštite, očuvanja, unaprijeđenja i korištenja zaštićenog područja	Izrađen dokument	1	Odjel zajedničkih poslova	10.000,00

A2	Postavljanje novih vrata na ulaze špilja sukladno Eurobats standardima	1	Ishoditi odobrenje od nadležnih tijela	Dobiveno odobrenje	1	Odjel nadzora zaštite prirode	
		2	Postavljanje novih vrata na Gornju Baračevu špilju	Postavljena vrata	1	Odjel nadzora zaštite prirode	20.000,00
		3	Postavljanje novih vrata na Donju Baračevu špilju	Postavljena vrata	1	Odjel nadzora zaštite prirode	5.000,00
		4	Postavljanje novih vrata na ostale špilje iz Natura 2000	Postavljena vrata	3	Odjel nadzora zaštite prirode	15.000,00
A3	Monitoring osnovnih meteoelemenata u Gornjoj, Donjoj i Novoj Baračevoj špilji (PMF i JU) - nastavak iz 2013	1	Redovito prikupljanje uzoraka za praćenje mikroklimatskih uvjeta (promjene temperature, strujanje zraka, vlažnosti)	Rezultati istraživanja	2	Odjel nadzora zaštite prirode	3.000,00
		2	Mjere za daljne upravljanje	Baza podataka	2	Odjel nadzora zaštite prirode	
A4	Monitoring stanja U Gornjoj Baračevoj (staništa i špiljska fauna)	1	Pismene i usmene konzultacije s AZOP	Održan minimalno jedan sastanak	2	Odjel zajedničkih poslova	22.000,00
		2	Kupnja potrebne opreme	Broj mjernih instrumenata	2	Odjel nadzora zaštite prirode	
		3	Praćenje mikroklimatskih uvjeta špilje, stanje špiljskih staništa te stanje populacija špiljske faune, procjena ugroženosti, izrada preporuka i daljnjih mjera	Baza podataka	2	Odjel zajedničkih poslova	

A5	Monitoring Natura 2000 područja kojima Ustanova upravlja (Donja Baraćeva špilja, Božićeva špilja, Dumencića špilja, sustav Panjkov ponor-Varićakova špilja)	1	Procjena statusa i dokumentiranje eventualnih promjena ili antropogenih devastacija. Definiranje ekoloških parametara špiljskih staništa: fizičko stanje špiljskih staništa, izmjera i praćenje mikroklimatskih parametara, prisutnost antropogenih utjecaja i eventualnih zagađenja. Procjena ugroženosti i stanje populacija odabranih špiljskih svojti.	Osnovna baza podataka	1	Odjel nadzora zaštite prirode	9.000,00
		2	Izrada elaborata- mjere očuvanja i definiranje aktivnosti za upravljanje	Izrađen dokument	1	Odjel zajedničkih poslova	
		3	Označiti zaštićeno područje (propisana obavijesna ploča s naznakom kategorije zaštite)	3 obavijesne ploče	3	Odjel nadzora zaštite prirode	3.000,00
A6	Monitoring zimske kolonije šišmiša u Gornjoj Baraćevoj špilji	1	Praćenje broja i kretanja šišmiša tijekom siječnja i veljače	Baza podataka	1	Odjel nadzora/HAZOP	1.000,00
A7	Restauracija arheoloških nalaza	1	Pripremanje i ugovaranje	Sklopljen ugovor	3	Odjel zajedničkih poslova	10.000,00
		2	Konzerviranje i restauriranje 26 arheoloških predmeta od željeza, bakrenih slitina, srebra i kamena te analiza ostatka drva	Broj restauriranih nalaza	3	Odjel zajedničkih poslova	

B. SURADNJA I KOMUNIKACIJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM							
B1	Upoznati lokalno stanovništvo s radom JU	1	Priprema predavanja i radionica (Mala škola arheologije i ostale edukativne radionice za djecu)	Broj pripremljenih predavanja i radionica, odaziv	2	Odjel zajedničkih poslova	1.500,00
		2	Održavanje predavanja i radionica za lokalno stanovništvo (rezultati istraživanja, programi i slično)	Broj održanih predavanja, odaziv stanovništva	2	Odjel zajedničkih poslova	6.000,00
B2	Osigurati dostupnost prirodnih vrijednosti za lokalno stanovništvo	1	Obilježavanje važnih datuma ("Dan otvorenih vrata", "Međunarodni dan planeta Zemlje", "Noć šišmiša", "Obiteljski tjedan"...)	Broj posjetitelja	1	Odjel zajedničkih poslova	6.500,00
		2	Uključiti lokalnu djecu u aktivnosti vezane za zaštitu prirode	Broj sudionika	2	Odjel zajedničkih poslova	1.000,00
B3	Suradnja s drugim udrugama na lokalnoj razini	1	Podržati inicijative i aktivnosti lokalnog stanovništva i udruga koje pridonose očuvanju okoliša, prirodnih i kulturnih vrijednosti te lokalnom razvoju (donacije)	Broj udruga	2	Odjel zajedničkih poslova	5.000,00
B4	Plan spašavanja iz Gornje Baračeve špilje	1	Izraditi Plan u suradnji sa HGSS -om	Izrađen plan	1	Odjel nadzora zaštite prirode	3.000,00

C. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA							
C1	Topografski nacrt Gornje i Donje Baračeve špilje - nastavak iz 2014	1	Postavljanje informativnih ploče s nacrtom ispred svake špilje	3 informativne ploče	1	Odjel nadzora zaštite prirode	5.000,00
C2	Osnovana muzejska zbirka	1.	Osigurati prostoriju i prijaviti zbirku	Površina prostorije / broj zbirki	2	Ured ravnatelja	20.000,00
C3	Educirati javnost o važnosti zaštite prirode	1	Program edukacije javnosti o strogo zaštićenim vrstama	Broj predavanja/sudionika	2	Odjel zajedničkih poslova	1.000,00
C4	Obnovljene i dopunjene interpretativne, interaktivne i informativne ploče	1	Izvedbena rješenja	7	1	Odjel zajedničkih poslova	10.000,00
		2	Izrada i postavljanje	7 ploča	1	Odjel zajedničkih poslova	

D. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA							
D1	Upotpunjena zaštitna oprema za posjetitelje	1.	Nabava novih zaštitnih kaciga	40 kaciga	1	Odjel nadzora zaštite prirode	4.000,00
		2.	Nabava pomoćne rasvjete - tikke	6 komada	1	Odjel nadzora zaštite prirode	1.000,00
		3.	Osiguranje posjetitelja i objekata	Broj sklopljenih polica	1	Odjel zajedničkih poslova	8.000,00
D2	Nova odmorišta i urbano opremljena područja boravka posjetitelja	1.	Postavljanje novih setova stolova, klupa, ležaljki i koševa, paravan za kabine	10 setova	2	Odjel za poslove održavanja	60.000,00
D3	Bolja promocija u javnosti	1	Tiskanje novih promidžbenih materijala (prospekti, mediji)	40 000 kom	1	Odjel zajedničkih poslova	20.000,00
		2	Tisak ulaznica	18 000 kom	1	Odjel zajedničkih poslova	17.000,00
		3	Tisak plakata	100 kom	1	Odjel zajedničkih poslova	5.000,00
		4	Distribucija promidžbenih materijala	Broj objekata (hoteli, infopultevi, privatni iznajmljivači, restorani...)	1	Odjel zajedničkih poslova	
		5	Izrada novog loga (stilizirani šišmiš)	1 novi logo, set osnovnih standarda	1	Odjel zajedničkih poslova	10.000,00
		6	Izrada novih web stranica	Broj pregleda	1	Odjel zajedničkih poslova	10.000,00
		7	Postavljanje novih jumbo plakata uz prometnice te u obližnjim autokampovima i parkiralištima	4 jumbo plakata	1	Odjel zajedničkih poslova	20.000,00

D4	Obnovljene putokazne i obavijesne ploče	1.	Izvedbena rješenja	14	1	Odjel za poslove održavanja	10.000,00
		2.	Izrada i postavljanje ploča	14 ploča	2	Odjel za poslove održavanja	
D5	Evaluacija zadovoljstva posjetitelja	1.	Izraditi anketne upitnike na više jezika	Broj pripremljenih upitnika	1	Odjel zajedničkih poslova	500,00
		2.	Anketiranje posjetitelja	Broj ispunjenih i obrađenih upitnika	1	Odjel zajedničkih poslova	500,00
		3.	Pozivanje na ocjenjivanje (Trip Advisor...)	Broj review-a	1	Odjel zajedničkih poslova	
D6	Centar za posjetitelje "Kuća špilje"	1.	Izrada projektne dokumentacije: Izrada muzeološko - interpretativnog i konceptualno-arhitektonskog rješenja, studije predizvodljivosti	Broj pripremljenih dokumenata	2	Odjel zajedničkih poslova	200.000,00
D7	Označene pješačke staze i obnovljene ograde i most unutar Gornje Baračeve špilje	1	Izraditi detaljan plan radi nadzora i usmjeravanja kretanja posjetitelja u unutrašnjosti špilje	Izrađen Elaborat	1	Odjel nadzora zaštite prirode	80.000,00
		2	Ishoditi dozvolu, označiti staze, obnoviti most i ograde	Označena staza, obnovljene ograde i most	2	Odjel nadzora zaštite prirode	
D8	Unaprijeđena maloprodaja	1.	Osmišljavanje i razvoj novih suvenira	Broj osmišljenih artikala	1	Odjel zajedničkih poslova	60.000,00
		2.	Uvođenje novih artikala u prodaju	Broj novouvedenih artikala	1	Odjel zajedničkih poslova	

D9	Održavanje i očuvanje zaštićenog područja	1	Redovito održavati zelene površine	cca 600 m ² zelenih površina tijekom cijele godine	1	Odjel za poslove održavanja	35.000,00
		2	Urediti novo parkiralište za posjetitelje (Glavni projekt, dozvola, uređenje)	1 parkiralište sa 80 parkirnih mjesta	1	Odjel za poslove održavanja	250.000,00
		3	Redovito održavati opremu i objekte (usluge tekućeg i investicijskog održavanja)	Broj opreme i objekata	1	Odjel za poslove održavanja	16.500,00
		4	Zakupiti i održavati WC kabine za potrebe djelatnika i posjetitelja	2-4 prijenosne wc kabine	2	Odjel za poslove održavanja	10.000,00
D10	Označeno zaštićeno područje	1	Postaviti propisane obavijesne ploče s naznakom kaegorije zaštite	3 ploče	1	Odjel nadzora zaštite prirode	3.000,00
D11	Pojedini vrijedni nalazi prezentirani posjetiteljima	1	Postavljanje vitrina s arheološkim i paleontološkim nalazima unutar Gornje Baraćeve špilje	Broj vitrina	3	Odjel zajedničkih poslova	10.000,00
D12	Izdana monografija o Baraćevevim špiljama						
		1.	Formiranje znanstveno-stručnog tima	10 članova	3	Ured ravnatelja	60.000,00
		2.	Prikupljanje i nadopuna postojećih znanstvenih i stručnih podataka/radova	Baza podataka	3	Ured ravnatelja	
		3.	Grafička priprema i tisak	500 primjeraka	3	Ured ravnatelja	

D13	Izložba "Baračeve špilje u Zagrebu"	1.	Prezentiranje arheološke, etnografske i prirodoslovne zbirke te turističke ponude	Odrađena izložba u trajanju 10 dana	1	Odjel zajedničkih poslova	60.000,00
D14	Dopunjeni sadržaji za posjetitelje na lokalitetu Baračeve špilje	1.	Izrada plana interpretacije, razvoja doživljaja posjetitelja i arhitektonsko-urbanističkog koncepta	Izrađena dokumentacija	2	Ured ravnatelja	30.000,00
		2.	Analize i studije	Izrađena dokumentacija	2	Odjel zajedničkih poslova	35.000,00
		3.	Implementacija sadržaja na lokalitet	2 igrališta/pleistocenski zoo	3	Odjel zajedničkih poslova	205.000,00
D15	Osigurati dostupnost prirodnih vrijednosti za zainteresirane posjetitelje	1.	Prihvat, informiranje i vođenje posjetitelja (poučne šetnje Gornjom Baračevom špiljom)	Broj poučnih šetnji / broj posjetitelja	1	Odjel nadzora zaštite prirode	157.000,00

F. PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA (ako je relevantno za JU tj. za ona zaštićena područja koja su razvrstana u neku od kategorija ugroženosti od požara)

F1	Plan motrenja, čuvanja i ophodnje područja obuhvata Javne ustanove Rakovica zbog zaštite od požara za 2016. godinu.	1	Usvajanje Odluke o Planu motrenja čuvanja i ophodnje područja od strane Upravnog vijeća Ustanove	Usvojena Odluka	1	Odjel nadzora zaštite prirode	
		2	Sastaviti izvješće o preventivnim mjerama	Sastavljeno izvješće	1	Odjel nadzora zaštite prirode	
		3	Poslati izvješće Vatrogasnoj zajednici karlovačke županije te Područnom uredu za zaštitu i spašavanje	Broj poslanih primjeraka	1	Odjel nadzora zaštite prirode	
F2	Ispravni vatrogasni aparati	1	Praćenje ispravnosti i isteka valjanosti vatrogasnog aparata	3 vatrogasna aparata	1	Odjel nadzora zaštite prirode	
		2	Servisiranje vatrogasnih aparata	3 vatrogasna aparata	1	Odjel nadzora zaštite prirode	500,00

G4	Upotpuniti materijalne resurse (oprema)	1.	Nabaviti komplet speleološke opreme	1 komplet	1	Odjel nadzora zaštite prirode	4.000,00
		2.	Službena odjeća za djelatnike	Broj kompleta	1	Odjel nadzora zaštite prirode	6.000,00
		3.	Sredstva zaštite na radu	Broj sredstava	1	Odjel nadzora zaštite prirode	3.000,00
		4.	Računalna oprema	Broja novih uređaja	3	Odjel zajedničkih poslova	10.000,00
G5	Uspostaviti razmjenu znanja, iskustava i vještina s predstavnicima ostalih zaštićenih područja u zemlji	1.	Suradnja i komuniciranje s NP Plitvička jezera (edukativni izlet za djelatnike)	Broj sastanaka, edukacija	1	Ured ravnatelja	7.000,00
		2.	Sudjelovanje na skupovima stručnih službi	Broj djelatnika koji sudjeluju	1	Svi odjeli	3.000,00
		3.	Sudjelovanje na skupovima čuvara prirode	Broj djelatnika koji sudjeluju	1	Odjel nadzora zaštite prirode	2.000,00
		4.	Sudjelovanje na skupovima ravnatelja	Broj djelatnika koji sudjeluju	1	Ured ravnatelja	3.000,00
		5.	Sudjelovanje na različitim radionicama, seminarima i sl.	Broj sudjelovanja	1	Svi odjeli	5.000,00
G6	Usvojiti stručnu biblioteku i redovito ju nadopunjavati	1.	Osigurati prostor za čuvanje arhive	Površina za biblioteku, broj ormara	3	Odjel zajedničkih poslova	5.000,00
		2.	Otkup stručne literature	Broj knjiga, časopisa, brošura	3	Odjel zajedničkih poslova	5.000,00

4. Projekti

U ovom se poglavlju mogu navesti već aktualni projekti JU koji se protežu i u plansku godinu kao i oni koje planirate prijavljivati, s osnovnim podacima o projektu (naziv, vrijednost, nositelj, partneri, trajanje i sl.) te šiframa aktivnosti planiranih u poglavlju 3 koje se odnose na taj projekt.

PLEISTOCENSKI ZOO PARK - aktivnost C4

OPIS PROGRAMA

Projektna ideja temelji se na paleontološkim iskapanjima u Gronjoj Baraćevoj špilji tijekom 2013. godine s iznimno dobrim rezultatima. Količina materijala, ustanovljene vrste i sačuvanost skeletnih ostataka pokazale su da je špilja izniman lokalitet čija paleontološka vrijednost može znatno obogatiti dosadašnju turističku ponudu Baraćevih špilja. Cilj projekta je iskoristiti rezultate istraživanja u vidu širenja turističke ponude i edukativnog sadržaja. Za 2016. godinu ugovorene su sljedeće aktivnosti: 1. Izrada Plana interpretacije, razvoja doživljaja posjetitelja i arhitektonsko-urbanističkog koncepta šireg zaštićenog područja Baraćevih špilja koja se sastoji od interpretacijskog i arhitektonskog dijela.

Nakon izrade navedenih planova uslijedit će izrada potrebitih studija koje će nam omogućiti apliciranje na fondove.

PROCIJENJENA VRIJEDNOST PROJEKTA	820.000,00 kn
Dosad uložena sredstva	147.600,00 kn
Planirana potpora (ostali izvori)	530.000,00 kn
Planirana potpora (općina Rakovica)	60.000,00 kn
Vlastita sredstva	82.400,00 kn

CENTAR ZA POSJETITELJE "KUĆA ŠPILJE" (*Plitvičke doline*) - aktivnost D6

OPIS PROGRAMA

Idejno

rješenje tematskih ruta, interpretacijskih centara i centara za posjetitelje na području općine Rakovica izrađeno je s ciljem detaljnog osmišljavanja i vizualnog definiranja osnovnih proizvoda kulturno turističke ponude destinacije (šuma, voda, špilje). Naziv „Plitvičke doline“ ima za cilj marketinški povezati područje općine Rakovica s najjačim turističkim magnetom kontinentalne Hrvatske – Plitvičkim jezerima. Ruta špilje dobila je naziv po glavnoj prirodnoj atrakciji, Baraćevim špiljama. Na godišnjoj razini, Baraćeve špilje posjeti oko 16 000 stranih i domaćih posjetitelja. Nalaze se u mjestu Nova Kršlja koje je zamišljeno kao znanstveno središte speleologije u Hrvatskoj. U središtu mjesta predviđen je centar za posjetitelje „Kuća špilje“ kao multimedijalni muzej smještajnim kapacitetima i ugostiteljskim sadržajima, ali i speleološki znanstveni centar koji se bavi fenomenom špilja i time stvara poveznice sa špiljama diljem Hrvatske i Europe.

Tijekom 2016. godine planira se izrada Preliminarnog muzeološko/interpretacijskog programa s preliminarnim troškovnikom unutarnjeg uređenja i opreme posjetiteljskog centra Kuća špilje, izrada projektnog zadatka, izrada Idejno-konceptualnog arhitektonskog rješenja s pratećim poslovnim sadržajima.

Za predmetnu projektну ideju pristupit će se izradi studije predizvodljivosti. Također, otvaranjem natječaja pristupit će se sklapanju ugovora s konzultantskom kućom za apliciranje i vođenje projektnog ciklusa.

Projekcija troškova za izradu dokumentacije do glavnog projekta je na iznos od 250.000,00 kn. Za glavne i izvedbene projekte, vizualni identitet te studije izvodljivosti i CB analiza procjena troškova je na iznos 1.500.000,00 kn. Menadžment projekta, nadzori, marketinška i PR strategija, branding projekta, strategija razvoja i upravljanja projektom, akcijski plan (1,5 - 2% ukupne vrijednosti projekta) i izvedba projekta - podatak će se dobiti nakon izrade troškovnika.

5. Cjenik usluga i koncesijska odobrenja

Prva tablica odnosi se na cijene usluga javne ustanove (npr. cijene ulaznica, cijene edukativnih programa i sl.), a druga na planirana i/ili već ugovorena koncesijska odobrenja koja će važiti u planskoj godini.

CJENIK USLUGA JAVNE USTANOVE

VRSTA PROGRAMA/ DJELATNOSTI/ USLUGA	JEDINICA MJERE	IZNOS (kn)
-------------------------------------	----------------	------------

ULAZNICE Tijekom sezone (01.06.2016.-30.09.2016.)

Individualna	ODRASLI	kom	60,00
	DJECA (7-18)	kom	30,00
	STUDENTI	kom	40,00
Grupna (10+)	ODRASLI	kom	40,00
	UČENICI, STUDENTI	kom	20,00
	UMIROVLJENICI, PLANINARI, IZVIĐAČI	kom	30,00

ULAZNICE Ostali mjeseci

Individualna	ODRASLI	kom	50,00
	DJECA (7-18)	kom	25,00
	STUDENTI	kom	40,00
Grupna (10+)	ODRASLI	kom	40,00
	UČENICI, STUDENTI	kom	20,00
	UMIROVLJENICI, PLANINARI, IZVIĐAČI	kom	30,00

EDUKATIVNE RADIONICE

Grupna (10+)	DJECA, UČENICI	kom	20,00
---------------	----------------	-----	-------

KOMERCIJALNO FOTOGRAFIRANJE I SNIMANJE

Snimanje u Baračevim špiljama u komercijalne svrhe*	dnevno	1000,00
Fotografiranje u Baračevim špiljama u komercijalne svrhe*	dnevno	500,00

*odobrava se besplatno ukoliko je u promidžbene svrhe

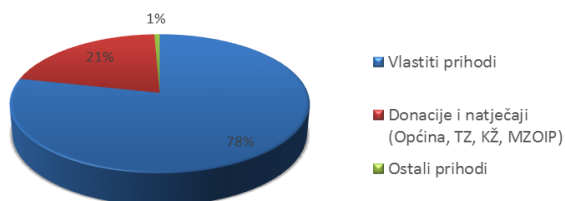
PLANIRANA KONCESIJSKA ODOBRENJA			Ako je Ugovor već sklopljen i proteže se u plansku godinu	
			DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
DJELATNOST	TRAJANJE UGOVORA	PROCJENJENI IZNOS (kn/god)		
Pružanje ugostiteljskih usluga	do 3 godine	6.000,00		
Prodaja domaćih proizvoda (OPG) - na zahtjev	Prema zahtjevu	1.500,00		

6. Opisni dio

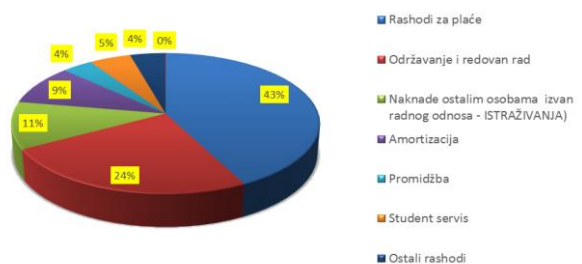
Prema potrebama pojedine javne ustanove

Pri planiranju aktivnosti za 2016. godinu nastojalo se u najvećoj mogućoj mjeri poštivati ravnomjerno izvršenje svih ciljeva Ustanove, uzimajući u obzir realno raspoložive ljudske, materijalne i financijske resurse. Osnivač ustanove je Općina Rakovica, međutim, Ustanova nije proračunski korisnik, već je formirana kao neprofitna organizacija. Najveći dio svojih vlastitih prihoda trošimo na redovne plaće djelatnika te sustavno održavanje lokaliteta. Idući segment u koji dosta ulažemo je marketing i promocija lokaliteta kako bismo omogućili stvaranje dodatnog kapitala za ulaganja u istraživanja i zaštitu prirode. Ulaganjem velikih napora upravo u dijelu promocije lokaliteta osiguravamo svake godine povećanje prihoda u rasponu od 11 do čak 16 %. Međutim, radi održivog upravljanja istim a istodobno prateći prihvatni kapacitet Gornje Baraćeve špilje nužno je početi djelovati na upravljanje posjetiteljima. Pri tome se radi rasterećenja Gornje Baraćeve špilje već pristupilo osmišljavanju dodatnih sadržaja na lokalitetu kojima će se ujedno i produžiti boravak posjetitelja te generirati prihodi.

PRIHODI JU RAKOVICA 2014



RASHODI JU RAKOVICA 2014



Izvor: Financijsko izvješće za 2014.

6. Dodatak

Radi lakšeg praćenja i koordinacije monitoringa vrsta i stanišnih tipova na nacionalnoj razini, molimo Vas da u ovoj tablici ponovno navedete aktivnosti monitoringa koje planirate provoditi u planskoj godini (a koje su već navedene u poglavlju 3) te da za svaku od njih dopišete tražene pojedinosti.

PLANIRANO PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U PLANSKOJ GODINI					
Šifra aktivnosti iz GP		koliko je često planiran monitoring (svake godine, svakih 5 godina...)	djelatnici javne ustanove (navesti službu)/ vanjski suradnici (navesti koji)	referenca/kratak opis metodologije/nepoznata metodologija (ukoliko metodologija još nije definirana)	navesti područje za koje se procjenjuje status očuvanosti vrste/stanišnog tipa (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)
KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	DINAMIKA PROVOĐENJA	TKO PROVODI AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	ISTRAŽIVANJEM JE OBUHVAĆENO
A6	Monitoring zimske kolonije šišmiša u Gornjoj Baraćevoj špilji	1x godišnje, siječanj - veljača	Odjel nadzora/HAZOP	Prema definiranim obrascima HAZOPa	Gornja Baraćeva špilja
A3	Monitoring osnovnih meteoelemenata u Gornjoj i Donjoj Baraćevoj špilji (PMF i JU) - nastavak iz 2013	4 x godišnje	Odjel nadzora/PMF/	Redovito (svakih sat vremena) očitavanje podataka sa postavljenih mjernih instrumenata i sabirnika	Gornja, Donja i Nova Baraćeva špilja
A4	Monitoring stanja u turističkoj, Gornjoj Baraćevoj špilji	Svake godine	Odjel nadzora/ HBSD/	Utvrđivanje i sustavno praćenje staništa i špiljske faune	Gornja Baraćeve špilja
A5	Monitoring Natura 2000 područja	Svakih 5 godina	Odjel nadzora / HBSD/	Praćenje staništa i špiljske faune	Donja Baraćeva špilja, Božićeva špilja, Panjkov ponor - Varićakova špilja i Dumenčića špilja